# C:\Users\user\Desktop\фон.jpgC:\Users\user\Desktop\фон.jpg

СОДЕРЖАНИЕ

[Введение 4](#_Toc468968270)

[1. Характеристика предприятия 5](#_Toc468968271)

[2. Организационно-экономическая характеристика предприятия 8](#_Toc468968272)

[Заключение 15](#_Toc468968287)

[Список использованной литературы 16](#_Toc468968288)

[Приложение 18](#_Toc468968288)

# ВВЕДЕНИЕ

Производственная практика является одной из неотъемлемых частей подготовки квалифицированных специалистов всех специальностей. Во время прохождения практики происходит закрепление и конкретизация результатов теоретического обучения, приобретение студентами умения и навыков практической работы по избранной специальности и присваиваемой квалификации.

Основной целью производственной практики является практическое закрепление теоретических знаний, полученных в ходе обучения. Основным результатом данной работы является отчет о прохождении практики, в котором собраны все результаты деятельности студента за период прохождения практики и анализ основных показателей управления персоналом в организации.

Задачи практики состоят в следующем:

-изучение и участие в разработке организационно-методических и нормативно-технических документов для решения отдельных задач управления персоналом организации по месту прохождения практики;

-разработка предложений по совершенствованию подсистемы управления персоналом системы управления организации;

-сбор необходимых материалов и документов.

Данный отчет состоит из введения, заключения, списка литературы и основной части, которая в свою очередь, состоит из перечня производственных и ознакомительных вопросов, по которым проводилась основная аналитическая работа.

# 1. Характеристика предприятия

Адрес: Самарская область, г. Самара, ул. Санфировой д. 95 офис 14

Контактный телефон 8(927) 213-91-06

Время работы: пн-пт 8:00 – 17:00

ОГРН: 1022603428374

ИНН: 6316119194

КПП: 631601001

БИК: 043601771

Таблица 1

Экономическая характеристика ООО «Недра»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **2015, руб.** | **2016, руб.** |
| Оборотные активы предприятия | 224 000 | 3 503 000 |
| Краткосрочные обязательства ООО «НЕДРА» | 57 000 | 500 000 |
| Чистая прибыль (убыток) | 157 000 | 1 222 000 |

Экономическая деятельность: «Строительство фундаментов и бурение водяных скважин». ИНН: 6316119194. OKTMO: 07712000056. Органы власти: «Организации, учрежденные гражданами».

Дата регистрации ООО "НЕДРА" учреждения: «27 Декабря 2002г». Основной государственный регистрационный номер: 1022603428374.

Общероссийский классификатор организационно-правовых форм: Общество с ограниченной ответственностью

Оборотные активы предприятия ООО "НЕДРА" за 2016 год три миллиона пятьсот три тысячи рублей (3 503 000.00 руб.)

Оборотные активы предприятия ООО "НЕДРА" за 2015 год двести двадцать четыре тысячи рублей (224 000.00 руб.)

Краткосрочные обязательства предприятия ООО "НЕДРА" за 2016 год пятьсот тысяч рублей (500 000.00 руб.)

Краткосрочные обязательства предприятия ООО "НЕДРА" за 2015 год пятьдесят семь тысяч рублей (57 000.00 руб.)

Чистая прибыль (убыток) предприятия ООО "НЕДРА" за 2016 год один миллион двести двадцать две тысячи рублей (1 222 000.00 руб.)

Чистая прибыль (убыток) предприятия ООО "НЕДРА" за 2015 год сто пятьдесят семь тысяч рублей (157 000.00 руб.)

ООО «НЕДРА» — одна из старейших фирм в современной России, занимающихся бурением скважин на воду. Компания была создана в 1991 году, отделившись от Гидрогеологической государственной экспедиции СССР и став самостоятельной рабочей единицей.

Поскольку обустройство скважин в Советском Союзе относилось отчасти к военному комплексу и рассматривалось как некая гарантия укрепления обороноспособности страны, в этой области были собраны по-настоящему сильные специалисты, передовые знания и лучшая техника.

После отделения компании «НЕДРА» удалось не только сохранить и улучшить многие передовые технологии, но и дать работу десяткам сотрудников с очень большим опытом. Можно сказать, что организация - преемница и хранительница лучших традиций советского промышленного и малогабаритного бурения.

В течение последующих лет компания «НЕДРА» не только усилила свой потенциал и существенно расширила парк специальной техники, но и добилась многократного роста по всем прочим показателям.

На сегодняшний день компания «Недра» выполнила уже более 6000 успешных проектов, начиная от обустройства скважин для садовых участков и частных домов, заканчивая сдачей мощных скважин для коттеджных поселков, городской инфраструктуры и промышленных объектов.

За 25 лет была создана полноценная база для быстрой, качественной и надежной работы. Компания «НЕДРА» сегодня избавлена от привлечения сторонних специалистов на любых этапах.

Благодаря созданию сразу нескольких собственных служб контроля и обеспечения, все работы по бурению скважин на воду и их обустройству проводятся силами компании.

Основной (по коду ОКВЭД ред.2): [71.12](http://www.list-org.com/list.php?okved2=71.12) - Деятельность в области инженерных изысканий, инженерно-технического проектирования, управления проектами строительства, выполнения строительного контроля и авторского надзора, предоставление технических консультаций в этих областях.

Таблица 2.

Дополнительные виды деятельности по ОКВЭД 2:

|  |  |
| --- | --- |
| 71.11 | Деятельность в области архитектуры |
| 71.20 | Технические испытания, исследования, анализ и сертификация |

Таблица 3

Сведения об учредителях (участниках) юридического лица

|  |  |
| --- | --- |
| ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ сведений о данном лице | 1115009003394 21.09.2011 |
|  |  |
| Фамилия | ДОБРОТИН |
| Имя | ИВАН |
| Отчество | АЛЕКСАНДРОВИЧ |
| ИНН | 500900210043 |
| ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения | 2185027227185 10.04.2018 |
|  |  |
| Номинальная стоимость доли (в рублях) | 10000 |
| Размер доли (в процентах) | 100 |
| ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения | 1115009003394 21.09.2011 |

# Практическое задание 2. Организационно-экономическая характеристика предприятия

Подразделения общества предоставляют качественные сервисные услуги и современные технологические решения на протяжении всего периода эксплуатации скважин, начиная от ввода объекта до его ликвидации.

Компания ООО «НЕДРА» существует на рынке уже давно и уже завоевала конкурентные позиции. Фаза жизненного цикла, в которую вошла организация, может быть охарактеризована как фаза зрелости.

Характеризуется стабильным объемом продаж, стабилизацией структуры, формализованным процессом принятия решений.

В то же время существующая продукция остается в центре бизнеса, и возникает новая, основанная на тех возможностях использования сильных сторон предприятия. Эта стратегия реализуется, если организация не может продолжать развиваться на рынке с помощью этого продукта. Чтобы проанализировать соответствие организационной структуры ООО «НЕДРА» и его стратегии, определим тип организационной структуры предприятия.

Высший уровень управления в ООО «НЕДРА» представлен Генеральным директором, который руководит заместителем по производству, заместителем по административным вопросам, двумя менеджерами по закупкам, менеджером по работе с клиентами, бухгалтером, секретарем, начальником охраны труда и службы безопасности.

Генеральный директор управляет производственной, деловой, финансово-хозяйственной деятельностью предприятия в соответствии с действующим законодательством, несущим полную ответственность за последствия принимаемых решений.

Контроль и учет движения сырья и готовой продукции, подготовка бизнес-планов, подготовка производственных отчетов, контроль документооборота.

Заместитель директора по производству управляет цехом по изготовлению деталей для буровых машин (во главе с менеджером по закупкам), ремонтным цехом (во главе с менеджером), лабораторией, лифтом и авто-подразделением.

Заместитель директора по административным вопросам руководит инженерно-техническим отделом (во главе которого стоит главный инженер), отделом кадров и строительным подразделением. Он возглавляет работу по формированию кадровой политики, определению ее основных направлений в соответствии со стратегией развития предприятий и мер по ее реализации. Координирует работу подчиненных ему служб и подразделений, обеспечивает своевременное составление сметно-финансовых и других документов, расчетов, установленной отчетности, организует проведение необходимого учета и составления отчетности, организует разработки рациональной плановой и учетной документации, применяемой на предприятии.

Должностные инструкции менеджеров по закупкам предписывают: менеджер по закупкам планирует, руководит или координирует деятельность по закупке сырья, материалов, оборудования, товаров и услуг, проводит инвентаризацию, управляет процессом закупки и поставки продуктов и материалов, определяет себестоимость товаров, формулирует и координирует исполнение политики торговли компании для обеспечения прибыли, готовит отчет о рыночных условиях и издержках на закупку, готовит, пересматривает и обрабатывает распоряжения и заказы на закупку материалов и оборудования, представляет компанию при формулировании политики закупок, а также при ведении переговоров и заключении контрактов с поставщиками.

Менеджер по работе с клиентами: осуществляет руководство одним из направлений деятельности организации в области связей с общественностью, осуществляет выбор форм и методов взаимодействия с общественностью, организациями, средствами массовой информации, определяет характер, содержание и носители информационных сообщений, исходящих от организации, обеспечивает двустороннюю связь с потребителями, партнерами и другими группами общественности, организует встречу, прием, регистрацию и необходимое обслуживание визитеров, гостей, делегаций, клиентов, партнеров, прием визитных карточек, анализ их содержания, их хранение, материально-техническое обеспечение переговоров, презентаций, совещаний, конференций, семинаров и других мероприятий, организует и проводит деловые переговоры, организует ведение деловой корреспонденции.

Начальники цехов по производству скважин имеют следующие обязанности: административное руководство цехами, составление годового бюджета цехов, формирование заявок на сырье и материалы, участие в проектах по модернизации или реконструкции оборудования цехов, составление необходимых производственных документов.

Главный инженер обеспечивает бесперебойную и технически правильную эксплуатацию и надежную работу оборудования, контролирует работу всех технических специалистов предприятия, осуществляет организацию ремонта оборудования, планирует проведение организационно-технических мероприятий, ведет техническую документацию и разрабатывает конструкторские проекты и решения.

Главный бухгалтер обязан осуществлять организацию бухгалтерского учета хозяйственно-финансовой деятельности предприятия и контроль за экономным использованием материальных, трудовых и финансовых ресурсов, сохранностью собственности предприятия, формировать в соответствии с законодательством о бухгалтерском учете учетную политику, исходя из структуры и особенностей деятельности предприятия, необходимости обеспечения его финансовой устойчивости, подготавливать и принимать рабочий план счетов, форм первичных учетных документов, обеспечивать порядок проведения инвентаризации, формировать и современно представлять полную и достоверную бухгалтерскую информацию о деятельности предприятия, его имущественном положении, доходах и расходах, вести расчеты по заработной плате.

Начальник охраны труда обязан проводить инструктаж работников по технике безопасности и контролировать её выполнение.

Секретарь директора осуществляет работу по организационно-техническому обеспечению административно-распорядительной деятельности руководителя, ведет делопроизводство, выполняет различные операции с применением компьютерной техники, предназначенной для сбора, обработки и представления информации при подготовке и принятии решений, организует проведение телефонных переговоров руководителя, печатает по указанию руководителя служебные материалы, необходимые для его работы или вводит текущую информацию в банк данных.

Таким образом, можно сделать вывод о том, что ООО «НЕДРА» имеет линейную организационную структуру.

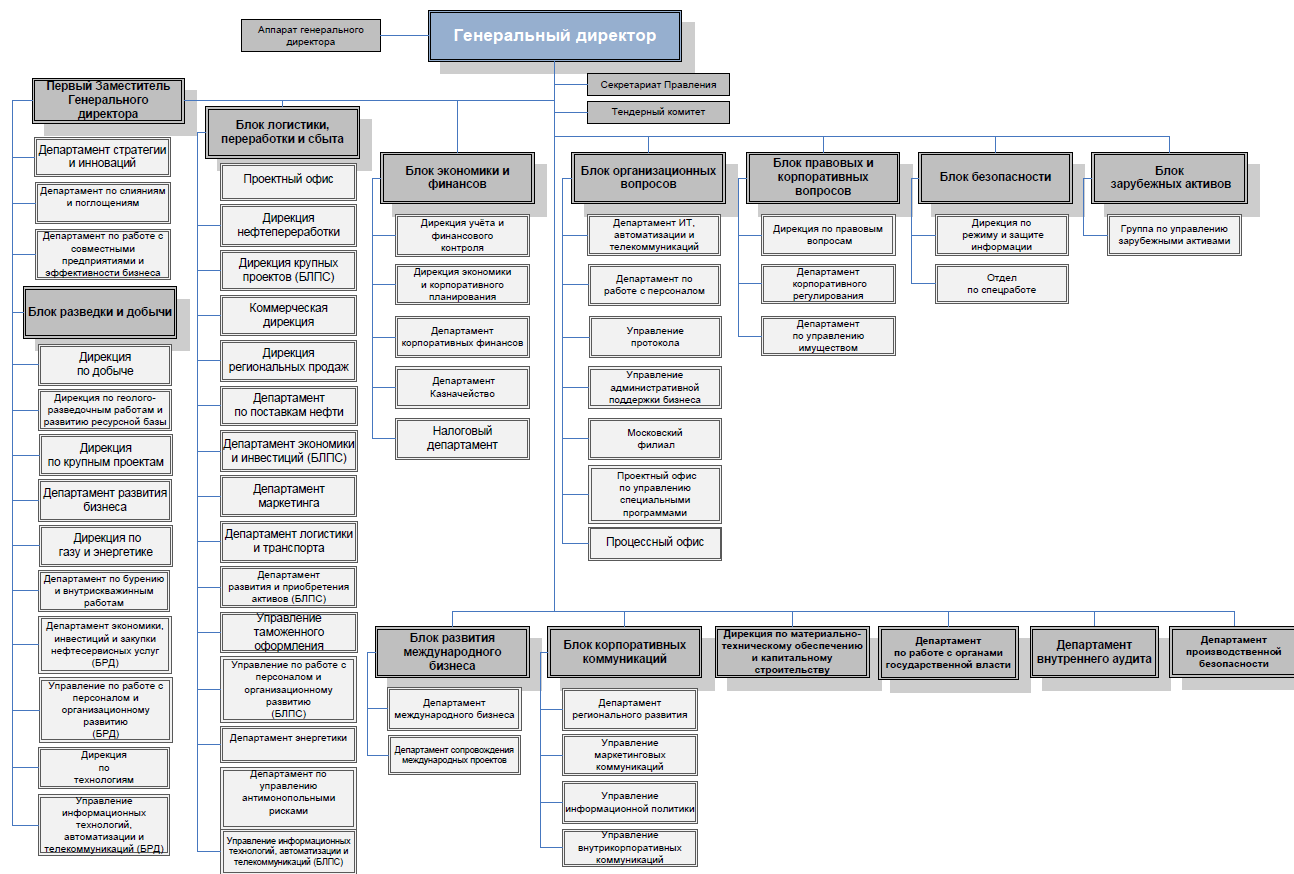


Рис. 1. Организационная структура предприятия ООО «НЕДРА».

Преимущества такой структуры состоят в том, что она предполагает четкую систему взаимных связей функций и подразделений; четкую систему единоначалия – один руководитель сосредотачивает в своих руках руководство всей совокупностью процессов, имеющих общую цель; ясно выраженную ответственность; быструю реакцию исполнительных подразделений на прямые указания вышестоящих; согласованность действий исполнителей; оперативность в принятии решений; простоту организационных форм и четкость взаимосвязей; минимальные издержки производства и минимальная себестоимость выпускаемой продукции.

Технико-экономические показатели работы предприятия – это система измерителей, характеризующая материально-производственную базу предприятия и комплексное использование ресурсов. Технико-экономические показатели применяются для планирования и анализа организации производства и труда, уровня техники, качества продукции, использования основных и оборотных фондов, трудовых ресурсов и т.д.

Отчет о прибылях и убытках служит связующим звеном между балансовыми отчетами прошлого и нынешнего учетных периодов и показывает как изменяется капитал компании под воздействием доходов и расходов, осуществленных в текущем периоде, объем проданной продукции и результат деятельности в целом.

Объем производства предприятия в стоимостном выражении характеризуется такими основными показателями как товарная и реализованная продукция. Необходимо рассмотреть эти показатели применительно к ООО «НЕДРА» за 2014, 2015, 2016 и 2017 года,

Таблица 4.

Отчет о финансовых результатах

Все суммы указаны в тысячах рублей

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Форма № 2 | код | 2014  нач./ кон. | 2015  нач./ кон. | 2016  нач./ кон. | 2017  нач./ кон. |

Доходы и расходы по обычным видам деятельности

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Выручка | 2110 | 0  0 | 0  3327 | 3327  2852 | 19194  10705 |
| Себестоимость продаж | 2120 | 0  26 | 26  2419 | 2419  2411 | 13981  3285 |
| **Валовая прибыль (убыток)** | 2100 | 0  -26 | -26  908 | 908  441 | 5213  7420 |
| Коммерческие расходы | 2210 | 0  0 | 0  0 | 0  0 | 0  0 |
| Управленческие расходы | 2220 | 0  0 | 0  0 | 0  0 | 3812  3417 |
| **Прибыль (убыток) от продаж** | 2200 | 0  -26 | -26  908 | 908  441 | 1401  4003 |

Прочие доходы и расходы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Доходы от участия в других организациях | 2310 | 0  0 | 0  0 | 0  0 | 0  0 |
| Проценты к получению | 2320 | 0  0 | 0  0 | 0  0 | 0  0 |
| Проценты к уплате | 2330 | 0  0 | 0  0 | 0  0 | 0  0 |
| Прочие доходы | 2340 | 0  0 | 0  0 | 0  0 | 150  100 |
| Прочие расходы | 2350 | 6  7 | 7  378 | 378  0 | 218  52 |
| **Прибыль (убыток) до налогообложения** | 2300 | -6  -33 | -33  530 | 530  441 | 1333  4051 |
| Текущий налог на прибыль | 2410 | 0  0 | 0  95 | 95  0 | 198  349 |
| *Постоянные налоговые обязательства (активы)* | 2421 | 0  0 | 0  0 | 0  0 | 0  0 |
| Изменение отложенных налоговых обязательств | 2430 | 0  0 | 0  0 | 0  0 | 0  0 |
| Изменение отложенных налоговых активов | 2450 | 0  0 | 0  0 | 0  0 | 0  0 |
| Прочее | 2460 | 0  0 | 0  0 | 0  0 | 7  20 |
| **Чистая прибыль (убыток)** | 2400 | -6  -33 | -33  435 | 435  441 | 1142  3682 |

Совокупный финансовый результат

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Результат от переоценки внеоборотных активов, не включаемый в чистую прибыль (убыток) | 2510 | 0  0 | 0  0 | 0  0 | 0  0 |
| Результат от прочих операций, не включаемый в чистую прибыль (убыток) периода | 2520 | 0  0 | 0  0 | 0  0 | 0  0 |
| **Совокупный финансовый результат периода** | 2500 | 0  0 | 0  0 | 0  0 | 1142  3682 |



Рис.2. Финансовый анализ за анализируемый период.

# ЗАКЛЮЧЕНИЕ

В заключении можно сказать, что весь период прохождения практики был насыщенным аналитической работой по различным пунктам деятельности компании. Эти сферы деятельности включали в себя не только систему управления персоналом, но также и экономические и финансовые вопросы функционирования компании на рынке.

В ходе написания данного отчета о прохождении практики, мной были проанализированы и исследованы основные вопросы, связанные с финансово-экономическими отчетами. В результате анализа выяснилось, что ООО «НЕДРА»– это успешно работающая компания, которая обладает высокими конкурентными преимуществами.

Суть стратегического плана предприятии, для создания которого необходимо проводить анализ внутренней и внешней среды предприятия:

- Задаёт направление для деятельности предприятия.

- Позволяет лучше понимать структуру маркетинговых исследований, процессы изучения Потребителей, планирования продукции, ее продвижения на рынок и планирование ценообразования.

- Обеспечивает каждому структурному подразделению на предприятии четкие цели, которые увязываются с общими задачами предприятия.

- Стимулирует координацию усилий подразделений в различных направлениях.

- Заставляет предприятие оценивать свои сильные и слабые стороны с точки зрения конкурентов, возможностей и угроз в окружающей среде.

- Определяет альтернативные действия или комбинацию их, которые должна предпринять организация.

- Создает основу для распределения ресурсов.

# СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

1. О бухгалтерском учёте: Федеральный закон от 06.12.2011 г. № 402 – ФЗ г. [Электронный ресурс]. – М., [2017]. – Режим доступа: информационно-правовая справочная система Консультант Плюс.
2. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 № 49 (ред. от 08.11.2010 г.) «Об утверждении
3. Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» [Электронный ресурс]. – М., [2017]. – Режим доступа: информационно-правовая справочная система Консультант Плюс.
4. Володин А.А. Финансы предприятий. 3-е изд. - М.: НИЦ ИНФРА - М, 2014. - 364 с.
5. Бабаев Ю.А. Бухгалтерский учет и анализ /Ю.А. Бабаев, А.М. Петров. Финансовый университет при Правительстве РФ. - М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА – М, 2014. – 302 с.
6. БаженовЮ.К. Доходы, расходы и прибыль в организациях торговли: Учебное пособие/ Ю.К. Баженов, Г.Г. Иванов. – М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА – М, 2016. – 96 с.
7. Лукичева, Л.И. Управленческие решения: Учебник по специальности "Менеджмент организации" / Л.И. Лукичева, Д.Н. Егорычев; Под ред. Ю.П. Анискин. - М.: Омега-Л, 2011. - 384 c.
8. Мамаева, Л.Н. Менеджмент организации. Введение в специальность / Л.Н. Мамаева. - М.: КноРус, 2013. - 232 c.
9. Никулина, Н.Н. Финансовый менеджмент организации. Теория и практика: Учебное пособие / Н.Н. Никулина, Д.В. Суходоев, Эриашвили . - М.: ЮНИТИ, 2013. - 511 c.
10. Переверзин, И.И. Менеджмент спортивной организации: Учебное пособие / И.И. Переверзин. - М.: Советский спорт, 2006. - 464 c.
11. Салимова, Т.А. Управление качеством: Учебник по специальности "Менеджмент организации" / Т.А. Салимова. - М.: Омега-Л, 2013. - 376 c.
12. Тебекин, А.В. Менеджмент организации.: Учебник / А.В. Тебекин, Б.С. Касаев. - М.: КноРус, 2011. - 424 c.
13. Тихомирова, О.Г. Менеджмент организации: теория, история, практика: Учебное пособие / О.Г. Тихомирова, Б.А. Варламов. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 256 c.

# ПРИЛОЖЕНИЕ

Результаты работы за 2015 год (данные [Росстат](http://www.gks.ru/))

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Финансовые отчеты (бухгалтерские показатели):** | | | |
| Код | Показатель | Значение | Ед.изм. |
| Ф1.1100 | **Итого по разделу I - Внеоборотные активы** | 0 | тыс. |
| Ф1.1110 | Нематериальные активы | 0 | тыс. |
| Ф1.1120 | Результаты исследований и разработок | 0 | тыс. |
| Ф1.1130 | Нематериальные поисковые активы | 0 | тыс. |
| Ф1.1140 | Материальные поисковые активы | 0 | тыс. |
| Ф1.1150 | Основные средства | 0 | тыс. |
| Ф1.1160 | Доходные вложения в материальные ценности | 0 | тыс. |
| Ф1.1170 | Финансовые вложения | 0 | тыс. |
| Ф1.1180 | Отложенные налоговые активы | 0 | тыс. |
| Ф1.1190 | Прочие внеоборотные активы | 0 | тыс. |
| Ф1.1200 | **Итого по разделу II - Оборотные активы** | 1890 | тыс. |
| Ф1.1210 | Запасы | 1558 | тыс. |
| Ф1.1220 | Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям | 0 | тыс. |
| Ф1.1230 | Дебиторская задолженность | 189 | тыс. |
| Ф1.1240 | Финансовые вложения (за исключением денежных эквивалентов) | 0 | тыс. |
| Ф1.1250 | Денежные средства и денежные эквиваленты | 143 | тыс. |
| Ф1.1260 | Прочие оборотные активы | 0 | тыс. |
| Ф1.1300 | **Итого по разделу III - Собственный капитал** | 846 | тыс. |
| Ф1.1310 | Уставный капитал (складочный капитал, уставный фонд, вклады товарищей) | 0 | тыс. |
| Ф1.1320 | Собственные акции, выкупленные у акционеров | 0 | тыс. |
| Ф1.1340 | Переоценка внеоборотных активов | 0 | тыс. |
| Ф1.1350 | Добавочный капитал (без переоценки) | 0 | тыс. |
| Ф1.1360 | Резервный капитал | 0 | тыс. |
| Ф1.1370 | Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток) | 0 | тыс. |
| Ф1.1400 | **Итого по разделу IV - Долгосрочные пассивы** | 950 | тыс. |
| Ф1.1410 | Заемные средства | 950 | тыс. |
| Ф1.1420 | Отложенные налоговые обязательства | 0 | тыс. |
| Ф1.1430 | Оценочные обязательства | 0 | тыс. |
| Ф1.1450 | Прочие обязательства | 0 | тыс. |
| Ф1.1500 | **Итого по разделу V - Краткосрочные пассивы** | 94 | тыс. |
| Ф1.1510 | Заемные средства | 0 | тыс. |
| Ф1.1520 | Кредиторская задолженность | 94 | тыс. |
| Ф1.1530 | Доходы будущих периодов | 0 | тыс. |
| Ф1.1540 | Оценочные обязательства | 0 | тыс. |
| Ф1.1550 | Прочие обязательства | 0 | тыс. |
| Ф1.1600 | **БАЛАНС (актив)** | 1890 | тыс. |
| Ф1.1700 | **БАЛАНС (пассив)** | 1890 | тыс. |
| Ф2.2100 | Валовая прибыль (убыток) | 441 | тыс. |
| Ф2.2110 | Выручка | 2852 | тыс. |
| Ф2.2120 | Себестоимость продаж | 2411 | тыс. |
| Ф2.2200 | Прибыль (убыток) от продаж | 441 | тыс. |
| Ф2.2210 | Коммерческие расходы | 0 | тыс. |
| Ф2.2220 | Управленческие расходы | 0 | тыс. |
| Ф2.2300 | Прибыль (убыток) до налогообложения | 441 | тыс. |
| Ф2.2310 | Доходы от участия в других организациях | 0 | тыс. |
| Ф2.2320 | Проценты к получению | 0 | тыс. |
| Ф2.2330 | Проценты к уплате | 0 | тыс. |
| Ф2.2340 | Прочие доходы | 0 | тыс. |
| Ф2.2350 | Прочие расходы | 0 | тыс. |
| Ф2.2400 | **Чистая прибыль (убыток)** | 441 | тыс. |
| Ф2.2410 | Текущий налог на прибыль | 0 | тыс. |
| Ф2.2421 | в т.ч. постоянные налоговые обязательства (активы) | 0 | тыс. |
| Ф2.2430 | Изменение отложенных налоговых обязательств | 0 | тыс. |
| Ф2.2450 | Изменение отложенных налоговых активов | 0 | тыс. |
| Ф2.2460 | Прочее | 0 | тыс. |
| Ф2.2500 | **Совокупный финансовый результат периода** | 0 | тыс. |
| Ф2.2510 | Результат от переоценки внеоборотных активов, не включаемый в чистую прибыль (убыток) периода | 0 | тыс. |
| Ф2.2520 | Результат от прочих операций, не включаемый в чистую прибыль (убыток) периода | 0 | тыс. |

Результаты работы за 2016 год (данные [Росстат](http://www.gks.ru/))

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Финансовые отчеты (бухгалтерские показатели):** | | | |
| Код | Показатель | Значение | Ед.изм. |
| Ф1.1100 | **Итого по разделу I - Внеоборотные активы** | 118 | тыс. |
| Ф1.1110 | Нематериальные активы | 0 | тыс. |
| Ф1.1120 | Результаты исследований и разработок | 0 | тыс. |
| Ф1.1130 | Нематериальные поисковые активы | 0 | тыс. |
| Ф1.1140 | Материальные поисковые активы | 0 | тыс. |
| Ф1.1150 | Основные средства | 118 | тыс. |
| Ф1.1160 | Доходные вложения в материальные ценности | 0 | тыс. |
| Ф1.1170 | Финансовые вложения | 0 | тыс. |
| Ф1.1180 | Отложенные налоговые активы | 0 | тыс. |
| Ф1.1190 | Прочие внеоборотные активы | 0 | тыс. |
| Ф1.1200 | **Итого по разделу II - Оборотные активы** | 5787 | тыс. |
| Ф1.1210 | Запасы | 4348 | тыс. |
| Ф1.1220 | Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям | 0 | тыс. |
| Ф1.1230 | Дебиторская задолженность | 1022 | тыс. |
| Ф1.1240 | Финансовые вложения (за исключением денежных эквивалентов) | 0 | тыс. |
| Ф1.1250 | Денежные средства и денежные эквиваленты | 394 | тыс. |
| Ф1.1260 | Прочие оборотные активы | 23 | тыс. |
| Ф1.1300 | **Итого по разделу III - Собственный капитал** | 5240 | тыс. |
| Ф1.1310 | Уставный капитал (складочный капитал, уставный фонд, вклады товарищей) | 10 | тыс. |
| Ф1.1320 | Собственные акции, выкупленные у акционеров | 0 | тыс. |
| Ф1.1340 | Переоценка внеоборотных активов | 0 | тыс. |
| Ф1.1350 | Добавочный капитал (без переоценки) | 0 | тыс. |
| Ф1.1360 | Резервный капитал | 0 | тыс. |
| Ф1.1370 | Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток) | 5230 | тыс. |
| Ф1.1400 | **Итого по разделу IV - Долгосрочные пассивы** | 400 | тыс. |
| Ф1.1410 | Заемные средства | 400 | тыс. |
| Ф1.1420 | Отложенные налоговые обязательства | 0 | тыс. |
| Ф1.1430 | Оценочные обязательства | 0 | тыс. |
| Ф1.1450 | Прочие обязательства | 0 | тыс. |
| Ф1.1500 | **Итого по разделу V - Краткосрочные пассивы** | 265 | тыс. |
| Ф1.1510 | Заемные средства | 0 | тыс. |
| Ф1.1520 | Кредиторская задолженность | 265 | тыс. |
| Ф1.1530 | Доходы будущих периодов | 0 | тыс. |
| Ф1.1540 | Оценочные обязательства | 0 | тыс. |
| Ф1.1550 | Прочие обязательства | 0 | тыс. |
| Ф1.1600 | **БАЛАНС (актив)** | 5905 | тыс. |
| Ф1.1700 | **БАЛАНС (пассив)** | 5905 | тыс. |
| Ф2.2100 | Валовая прибыль (убыток) | 7420 | тыс. |
| Ф2.2110 | Выручка | 10705 | тыс. |
| Ф2.2120 | Себестоимость продаж | 3285 | тыс. |
| Ф2.2200 | Прибыль (убыток) от продаж | 4003 | тыс. |
| Ф2.2210 | Коммерческие расходы | 0 | тыс. |
| Ф2.2220 | Управленческие расходы | 3417 | тыс. |
| Ф2.2300 | Прибыль (убыток) до налогообложения | 4051 | тыс. |
| Ф2.2310 | Доходы от участия в других организациях | 0 | тыс. |
| Ф2.2320 | Проценты к получению | 0 | тыс. |
| Ф2.2330 | Проценты к уплате | 0 | тыс. |
| Ф2.2340 | Прочие доходы | 100 | тыс. |
| Ф2.2350 | Прочие расходы | 52 | тыс. |
| Ф2.2400 | **Чистая прибыль (убыток)** | 3682 | тыс. |
| Ф2.2410 | Текущий налог на прибыль | 349 | тыс. |
| Ф2.2421 | в т.ч. постоянные налоговые обязательства (активы) | 0 | тыс. |
| Ф2.2430 | Изменение отложенных налоговых обязательств | 0 | тыс. |
| Ф2.2450 | Изменение отложенных налоговых активов | 0 | тыс. |
| Ф2.2460 | Прочее | 20 | тыс. |
| Ф2.2500 | **Совокупный финансовый результат периода** | 3682 | тыс. |
| Ф2.2510 | Результат от переоценки внеоборотных активов, не включаемый в чистую прибыль (убыток) периода | 0 | тыс. |
| Ф2.2520 | Результат от прочих операций, не включаемый в чистую прибыль (убыток) периода | 0 | тыс. |
| Ф3.3600 | Чистые активы | 5240 | тыс. |