Создайте, отредактируйте, отформатируйте документ в программе Microsoft Word версии 2007

Цель задания

Совершенствование навыков работы в Microsoft Word версии 2007.

Задачи

* научиться устанавливать заданные параметры страниц;
* научиться устанавливать параметры абзаца и шрифта;
* научиться создавать таблицы в тексте.