Оглавление

[Введение 1](#_Toc464089568)

[ГЛАВА I. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРЕДПРИЯТИЯ 2](#_Toc464089569)

[1.1 Характеристика хозяйственной деятельности предприятия 2](#_Toc464089570)

[1.2 Направления деятельности предприятия 2](#_Toc464089571)

[1.3 Организационная структура предприятия, его основные подразделения, функции и связи друг с другом 4](#_Toc464089572)

[ГЛАВА II. ОПИСАНИЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ, ГДЕ ПРОХОДИЛА ПРАКТИКА, И ОСНОВНЫХ ЗАДАЧ РАБОТНИКА 11](#_Toc464089573)

[2.1 Характеристика подразделения, где проходила практика 11](#_Toc464089574)

[2.2 Перечень функций, выполняемых работником 11](#_Toc464089575)

[ГЛАВА III. АНАЛИЗ ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ 13](#_Toc464089576)

[3.1 Анализ численности работников предприятия и их заработной платы 13](#_Toc464089577)

[3.2 Исследование прибыли и рентабельности предприятия 14](#_Toc464089578)

[ЗАКЛЮЧЕНИЕ 19](#_Toc464089579)

[СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ 21](#_Toc464089580)

# Введение

Производственная практика проходила на предприятии ООО «Стаффэнергосервис» - компании, специализирующейся на монтаже и обслуживании газо-поршневых машин (ГПА) различных мощностей, работающих в режиме когенерации и тригенерации, т.е. с выработкой электричества, тепла и холода на различные нужды потребителей.

Адрес 194100, Санкт-петербург, улица Харченко, д. ДОМ 4/А

Основными заказчиками являются такие организации, как ЗАО “Арктикгаз” Ямалэнерго, ООО “Ленкотлопром” Санкт-Петербург, ООО “Скай-Трейд”, ООО "Теплострой", ООО "Промсвязьэнергоналадка", ООО "МПНП", рестораны, кафе, частные коттеджи и городки в Санкт-Петербурге и Ленинградской области и другие.

Производственная практика проводилась в экономическом отделе, в должности экономиста, в течение двух месяцев.

Целью практики являлся комплексный анализ деятельности ООО «Стаффэнергосервис».

Основная задача заключалась в знакомстве с предприятием, организационной структурой и функциями его основных подразделений, а так же ознакомление с формами отчётности и основными документами, необходимыми для нормальной работы предприятия.

Руководителем практики от организации был генеральный директор ООО «Стаффэнергосервис» Алексей Валерьевич Третьяков.

# ГЛАВА I. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРЕДПРИЯТИЯ

## 1.1 Характеристика хозяйственной деятельности предприятия

Общество с ограниченной ответственностью «Стаффэнергосервис» образовано 13 декабря 2005 года заключением собрания учредителей сообщества с ограниченной ответственностью со статутным состоянием в сумме 10 тыс. руб.

Общество с ограниченной ответственностью «Стаффэнергосервис» считается юридическим лицом и основывает собственную активность в основании Устава и действующего законодательства Российской Федерации. Согласно форме имущества организация считается индивидуальной торговой системой.

Высшим органом управления общества считается единое собрание соучастников. Раз в год ООО «Стаффэнергосервис» выполняет годичное всеобщее совещание.

Единоличным исправным органом считается генеральный руководитель.

Общество имеет право в определенном режиме раскрывать банковские счета на территории Российской Федерации и за её границами. Общество имеет круглую печать, включающую его исчерпывающее фирменное название в российском языке и указание в его место нахождения. Общество имеет штампы и бумаги с собственным названием, свою эмблему и прочие средства зрительной идентификации.

## 1.2 Направления деятельности предприятия

Целью работы ООО «Стаффэнергосервис» считается получение доходы. Организация имеет право реализовывать всевозможные типы работ, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации.

Предметом работы Компании считаются:

1. Технические исследования с целью сооружения домов и зданий I и II степеней в соответствии с муниципальными стандартами;

2. Постройка, эксплуатирование, ремонтирование и изменение всех, без исключения разновидностей и типов построек, сооружений, предметов и зданий;

3. Установка термических концепций с температурой теплоносителя вплоть до 115 градусов Цельсия;

4. Специализированная деятельность согласно установке внутренних технических концепций и оснащения:

5. Установка технологического оснащения:

6. Пусконаладочные работы:

Направлениями работы Общества считаются:

1. Установка технических сетей и коммуникаций (внутренние и внешние сети тепло-, газо-, водоснабжения, канализации, электроснабжения вплоть до 110кВ);

2. Установка автоматизированных бойлерных и котельных, с обслуживающим персоналом и в отсутствии него, конструкций учёта расхода газа, шкафных газорегуляторных точек;

3. Установка автоматизированных термических центров с узлами учёта термической энергии;

4. Установка внешних и внутренних тепловых сетей, сеток электроснабжения и освещения, водопровода и канализации;

5. Общестроительные и облицовочные работы.

### 1.3 Организационная структура предприятия, его основные подразделения, функции и связи друг с другом

Генеральный дрекор

Директор по рекламе

Директор по производтву

Финансовый директор

Коммерческий директор

Отдел рекламы

Отдел продаж

Произв. отдел

Финансовая служба

Технич. отдел

Бухгалтерия

Отдел маркетинга

Административно-хозяйственная часть

Подразделение логистики:

Грузчики

Транспорт

Курьеры

Хозяйственна служба

Информационная служба (IT-отдел)

Кадровая служба

Схема 1.

Организационная структура

ООО «Стаффэнергосервис»

Функционирование предприятие согласно приведенной схеме позволяет ему развиваться без нарушений принципов организации взаимодействия подразделений, служб и производственных участков.

Рассмотрим состав схемы организации и функции служб и подразделений.

Административная служба (АХЧ)

Состав

Административно-хозяйственный отдел:

· Группа монтажников

· Группа сварщиков

· Группа теплотехников

· Группа инженеров

Отдел информационных технологий

Отдел кадров

Функции:

Административно-экономическое отделение распоряжается оперативными хозяйственными событиями и нынешней хозяйственной работой. Взаимодействие совершается почти со всеми подразделениями фирмы в сфере нынешней хозяйственной деятельности, будь то постройка, либо установка бойлерных котлов.

Отдел информативных технологий гарантирует деятельность и развитие IT-сетей компании. Взаимодействие осуществляется со всеми отделами фирмы, в каком месте есть IT-составная часть. Принимает участие во введении последних программных и промышленных средств изготовления.

Отдел сотрудников – создание, осуществление и новшество кадровой политики компании. Реализовывает взаимодействие со всеми подразделениями, касательно проводимой кадровой политики. Обладает прямыми связями с Дирекцией и Службами IT, с целью формирования общекорпоративной кадровой политики.

Финансовая служба

Состав:

· Контрольно-ревизионный отдел

· Бюджетный отдел

· Аналитический отдел

· Экономический отдел

· Отдел главного бухгалтера

- Бухгалтерия

- Касса

Функции:

Контрольно-ревизионнон отделение (КРО) – осуществляет наблюдение проходящих платежей, а так же функции внутреннего аудита фирмы. Заинтересовывает всякие нужные сведени с абсолютно всех важных подразделений. Производит управление подразделений, относительно финансово-бухгалтерской и товарно-распорядительной документации. Непосредственно взаимодействует с Бухгалтерией и проводит соседние дела с Бюджетным и Аналитическим отделами. Совершает планово-фактический и «остальной» обзор. Дает сведения Начальству, согласно нужной корректировке финансово-хозяйственной деятельности.

Бюджетный центр – осуществлет функционирование согласно планированию, обобщению своевременных и стратегических бюджетов, согласно подразделениям, реализовывает исследование перспективных вложений. Напрямую функционально сопряжен с Бухгалтерией и Аналитическим отделом. Проводит коллективный планово-фактический обзор с КРО. Дает оценку и находит пути осуществлени вложения заключений вместе с Аналитическим отделом и Службой развития.

Аналитический центр – совершает исследование финансово-хозяйственной работы компании. Взаимодействует непосредственно абсолютно со всеми экономическими услугами, а кроме того, реализовывает подготовку нужных данных с других подразделений фирмы, в целях ведения своевременного административного учета и оптимизации вещественно-экономических потоков. Осуществляет функции экономического менеджмента и инвестиционного проектирования.

Бухгалтерия – выполняет типовые функции своевременного бухгалтерского учета, формирования различных типов бухгалтерской отчетности, проводит налоговый подсчет, создает отчетность для целей управленческого учета. Взаимодействует абсолютно со всеми подразделениями относительно отражения в БУ текущей хозяйственной работы фирмы.

Касса – реализовывает всевозможные предустановленные входяще-истекающие прибыльные действия. Напрямую взаимодействует с Бухгалтерией и считается одной из её структурных подотделов.

Служба продаж (клиентская служба)

Состав:

· Отдел продаж

· Отдел маркетинга

· Отдел связей с заказчиками

Функции:

Отделение продаж – реализовывает клиентскую службу с заказчиками, контролирует прохождение заказа, держит связь с заказчиком. Взаимодействует абсолютно со всеми клиентскими услугами, относительно оформления и прохождения заявок в строительство, либо техобслуживание. Кроме того, дает данные в Экономические сферы и Дирекцию.

Отдел маркетинга – осуществляет функции согласно сбору, обрабатыванию и рассмотрению данных о торге теплоэнергетики. Взаимодействует абсолютно со всеми подразделениями, относительно проводимых маркетинговых событий. Выполняет SWOT-анализ и размещение фирмы на рынке. Вместе выполняет исследования с аналитическими финансовыми службами и Отделом развития.

Отдел связей с заказчиками - надзор качественного и оперативного выполнения заказов, создание и введение последних методик работы с заказчиками. Основывает собственную службу на принципах непосредственных и противоположнных связей, равно как с менеджерскими подразделениями, так и с заказчиками. Взаимодействует напрямую со всем рядом Клиентских услуг. Разрабатывает новейшие схемы коммуникаций в разрезе «Клиент – Менеджер – Производство», с точки зрения увеличения качества и оперативности клиентского сервиса, в том числе методик расширенной многофункциональной взаимосвязи с Клиентом.

Рекламная служба

Состав:

· Отдел рекламы

· Отдел по связям с общественностью

Функции:

Отдел рекламы – выполняет исследование рынка рекламы и маркетинговой продукции, исполняет реализацию рекламных и promotion акций, создает brand-политику фирмы. Напрямую объединен с отделом маркетинга. Дает нужные данные во все без исключения заинтересованные сферы.

Отдел по взаимосвязям с общественностью – реализовывает представительские функции и создает социальное мнение о компании и изготавливаемой продукции. Взаимодействует с Маркетинговым отелом и Отделом менеджмента.

Производственная служба

Состав:

· Дирекция производства

· Производственно-технологический отдел

· Отдел логистики

- Участок внутренней логистики

- Транспортный участок

Дирекция производства – реализовывает функции общепроизводственного управления. Взаимодействует абсолютно со всеми производственными подразделениями, а кроме того дает нужные данные в Администрацию и Экономические сферы. Эффективно принимает решения производственных задач.

Производственный центр – диспетчеризация и контролирование прохождения заказов, согласно технологической цепочке. Напрямую взаимодействует с Отделом торговли и Производственными службами. Осуществляет контроль кратковременных и качественных показателей выполнения заявок. Дает нужные данные в Экономические сферы и Отделы маркетинга и рекламы

Отдел логистики – осуществляет функции по выработке и организации логистических методик и потоков товародвижения.

Производственная структура предприятия:

Генеральному директору предприятия равноподчиняются:

· заместитель генерального директора (директор по производству);

· коммерческий директор;

· финансовый директор;

· технический директор.

Заместителю генерального директора предприятия равноподчиняются:

· руководитель производственной службы;

· руководитель технологической службы;

# ГЛАВА II. ОПИСАНИЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ, ГДЕ ПРОХОДИЛА ПРАКТИКА, И ОСНОВНЫХ ЗАДАЧ РАБОТНИКА

## 2.1 Характеристика подразделения, где проходила практика

Практику проходила в экономическом отделе, который подчиняется напрямую финансовому директору. Так же в ведении финансового руководителя присутствуют бухгалтерия и юридический центр.

Экономический центр осуществляет соответствующие функции:

· наблюдение исполнения экономических условий соглашения в обслуживании по любому заказу;

· уведомление менеджеров согласно продажам, о соблюдении, либо несоблюдении графика платежей заказчиком, дебиторской задолженности;

· приобретение сменных сведений с производственных подразделений, с целью сверки калькуляций по любому заказу и обобщения информации о производственной работе с целью проведения финансового анализа;

· формирование и ведение планов в приложении MS PROJECT;

· формирование и контроль смет, действий выполненных работ, справок об их стоимости.

## 2.2 Перечень функций, выполняемых работником

Главная цель моей работы состояла в подготовке и исполнении пакета бумаг, необходимых для постройки объектов – сметы, формы отчётности и акты на произведенную деятельность. Таким образом, расчёт Технико-Экономического Обоснования для основы строительства объекта (паровой бойлерной) ОАО «Фирма Медполимер» - это установление важных расходов в построении, сроков относительной окупаемости капитальных вложений. Управление стадий постройки, расчёт их цены и периода работ.

Основным инструментом, применяемым финансовым отделом ООО «Стаффэнергосервис» считается MS OfficeExcel. Изучение планов проводится в MS Project, а организация отчётов и маркетинговых презентаций перед заказчиком - в MSPowerPoint.

Сметы и формы отчётности – ключевые документы для нала и завершения постройки) оформляются в универсальной сметной программе SmetaWizard.

# ГЛАВА III. АНАЛИЗ ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

## 3.1 Анализ численности работников предприятия и их заработной платы

На данный момент численность ООО «Стаффэнергосервис» составляет 24 человека.

Сведения о численности и заработной плате работников представлены в таблице 1.

Таблица 1.

Сведения о численности и

заработной плате работников

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатель | Ед. измер. | 2013 год | 2014 год | 2015 год |
| **Численность персонала** | | | | |
| Всего персонала | чел | 22 | 20 | 24 |
| Генеральный директор | чел. | 1 | 1 | 1 |
| Технический директор | чел. | 1 | 1 | 1 |
| Мастер производства | чел. | 1 | 1 | 1 |
| Юрист | чел. | 0 | 1 | 1 |
| Инженер | чел. | 1 | 1 | 1 |
| Инженер-теплотехник | чел | 1 | 1 | 1 |
| Бухгалтерия | чел. | 6 | 4 | 4 |
| Экономист | чел. | 0 | 0 | 1 |
| Секретарь-референт | чел. | 0 | 1 | 1 |
| Монтажник | чел. | 1 | 1 | 1 |
| Сварщик | чел. | 2 | 2 | 2 |
| Рабочие | чел. | 8 | 4 | 6 |
| Водитель | чел. | 0 | 1 | 1 |
| Курьер | чел. | 0 | 1 | 2 |
| **Среднемесячная заработная плата** | | | | |
| Всего персонала | руб. | 107000 | 119500 | 172500 |
| Генеральный директор | руб | 7000 | 9000 | 10000 |
| Технический директор | руб | 6000 | 8000 | 9000 |
| Мастер производства | руб | 5000 | 6000 | 8000 |
| Юрист | руб | 4000 | 5000 | 8000 |
| Инженер | руб | 5000 | 6000 | 8000 |
| Инженер-теплотехник | руб | 5000 | 6000 | 8000 |
| Бухгалтерия | руб | 6\*5000=  =30000 | 4\*6000=  =24000 | 4\*8000=  =32000 |
| Экономист | руб | 0 | 0 | 8000 |
| Секретарь-референт | руб | 0 | 5000 | 7000 |
| Монтажник | руб | 3000 | 5000 | 7000 |
| Сварщик | руб | 2\*5000=  =10000 | 2\*7000=  =14000 | 2\*8000=  =16000 |
| Рабочие | руб | 8\*4000=  =32000 | 4\*6000=  =24000 | 6\*7000=  =42000 |
| Водитель | руб | 0 | 4000 | 5000 |
| Курьер | руб | 0 | 3500 | 4500 |

Из таблицы заметно, что за минувшие года в компании зарплата повышалась в среднем в 1,5 раза, и количество персонала за минувшие года возростало - количество в целом персонала возросло на 20%, а работников в целом на 22%.

В фирме были сформированы новые отделения и приняты высококлассные эксперты, что, безусловно, благоприятно сказалось на качестве деятельности компании в целом.

## 3.2 Исследование прибыли и рентабельности предприятия

Основная масса доходов компании представляет собой доход от сдачи клиентам сделанных трудов, и оказания услуг населению и иным покупателям. Она определяется как разновидность, между договорной стоимостью сданных клиенту работ (оказанных услуг) без налога на добавленную цену, и расходами на их изготовление.

Прибыль с реализации продукта (основных фондов, нематериальных активов, производственных резервов) обусловливается как отличие между стоимостью реализации без налога на добавленную цену (и иных вычетов, предусмотренных законодательством) и остаточной стоимостью главных фондов, нематериальных активов, недорогих и быстроизнашивающихся объектов, стоимости материалов.

Прибыль от реализации чужим компаниям продукции и услуг подсобных и вспомогательных производств, обусловливается как разница, между ценой данной продукта, согласно продажным расценкам без налога на добавленную цену, и её себестоимостью.

В ходе расчета валовой прибыли предусматриваются также прибыли и затраты компании от внереализационных операций.

В соответствии с действующим законодательством доход компании подлежит налогообложению. База для налогообложения - валовая (балансовая) прибыль.

Прибыль, остающаяся в директиве компании уже после налогообложения (чистая доход) посылается в важные инвестиции и рост главного и используемого капитала; на покрытие убытков предыдущих лет, на отчисления в запасной капитал, на затраты общественного характера; а кроме того, на выплату дивидендов и прибыли.

Выручка компании содержит в себе валютные ресурсы с:

- осуществления услуг иным компаниям;

- осуществления услуг общественности;

- реализации на сторону ключевых фондов, нематериальных активов и иного имущества;

- прибыли от внереализационных сделок, уменьшенных на необходимую сумму затрат согласно данным операциям.

К прибылям и затратам от внереализационных сделок относятся валютные средства приобретенных и оплаченных штрафов, пени, неустоек и иных финансовых санкций; процентов, приобретенных в необходимую сумму денег, числящихся на счетах компании; курсовых различий согласно денежным счетам и операциям с зарубежной денежной еденицей. Прибыль с осуществления работ (услуг), имущества компании обусловливается за вычетом налога на дополненную цену, оплаченного застройщиком либо потребителем.

Структура используемых денег в секторах экономики изготовления зависит от специализации, установленной технологии, продолжительности производственного цикла, компании изготовления и его вещественно-технологического обеспечения и единого ряда условий.

В ООО «Стаффэнергосервис» структура используемых денег показана последующим образом: значительная их доля вложена в резервы товарно-вещественных ценностей, а наименьшая – в дебиторскую задолженность и валютные ресурсы. Подобным способом, используемые ресурсы в большей степени принимут участие в области изготовления, и в наименьшей – в области обращения. Используемые ресурсы разделяются на: собственные и заёмные. Источниками развития собственных используемых денег считаются:

· уставный фонд,

· прибыль от основной деятельности,

· бюджетные средства.

ООО «Стаффэнергосервис» является прибыльным предприятием, о чем свидетельствуют данные таблицы 2.

Таблица 2.

Результаты деятельности

ООО «Стаффэнергосервис»

за 2014-2015 годы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Показатели** | **2013 г.** | **2014 г.** |
| Выручка от продажи товаров, работ, услуг (без НДС), акцизов и обязат. платежей | 1375 | 8101 |
| Себестоимость проданных товаров | 1252 | 6975 |
| Валовая прибыль | 123 | 1126 |
| Прочие операционные доходы | 14 | - |
| Прочие операционные расходы | 2 | 5 |
| Прибыль до налогообложения | 135 | 91 |
| Налог на прибыль и др. обязат. платежи | 1433 | 1379 |
| Чистая прибыль (нераспределенная) | 135 | 105 |

На величину прибыли влияют многие факторы, которые можно разделить на внешние и внутренние. К внешним относятся такие факторы, как: изменение оптовых цен на продукцию; потребляемое сырье и материалы и др. Внутренние факторы отражают трудовые усилия работников и эффективность производственных ресурсов.

Валовая прибыль на предприятии за 2007 и 2008 годы имеет устойчивый рост. Так, в 2007 году она составила 123 тыс. руб., в 2008 году – 1126 тыс. руб. Влияние на ее величину оказали факторы субъективного и объективного характера. Фирма стремительно развивается, становится узнаваемой на рынке, что является следствием грамотной рекламной политики, качественного и своевременного выполнения всех заказов, а так же грамотной политики руководства.

Об эффективности предприятия дает возможность судить уровень его рентабельности, который отражен в таблице 3.

Таблица 3.

Рентабельность продукции на

ООО «Стаффэнергосервис»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Показатели** |  |  |
| Выручка от реализации, тыс. руб. | 1375 | 8101 |
| Коммерческая себестоимость продукции, тыс. руб. | 1252 | 6975 |
| Прибыль от реализации продукции, тыс. руб. | 123 | 86 |
| Уровень рентабельности продукции,% | 8,95 | 1,06 |

Уровень рентабельности зависит от объема произведенных работ и себестоимости их выполнения, рационального использования основных и оборотных средств предприятия. Показатели рентабельности ООО «Стаффэнергосервис» говорят о его возросшей платёжеспособности.

# ЗАКЛЮЧЕНИЕ

В заключении обозначим основные параметры организации.

Таблица 4.

Оценка параметров организации

|  |  |
| --- | --- |
| **Характеристики** | **Оценки** |
| Размер организации | Малая |
| Специализация | Узкая |
| Уровень формализации | Высокий |
| Иерархия | Средняя |
| Диапазон контроля | Широкий |
| Сложность | Сложная |
| Степень централизации | Высокая |
| Тип производства | Мелкое |
| Технология | Не рутинная |
| Профессионализм | Высокий |
| Процент руководителей среднего звена | Средний |
| Процент специалистов | Высокий |
| Окружающая среда | Стабильная |

На основании данных таблицы можно сделать вывод: ООО «Стаффэнергосервис» присущ механистический тип организационной системы.

Ключевые концептуальные положения этого типа организационной системы таковы:

1. четкое разделение труда, использование на каждой должности квалифицированных специалистов;

2. иерархичность управления, при которой нижестоящий уровень подчиняется и контролируется вышестоящим;

3. наличие формальных правил и норм, обеспечивающих однородность выполнения менеджерами своих задач и обязанностей;

4. осуществление найма на работу в соответствии с квалификационными требованиями к данной должности, а не с субъективными оценками.

Главные понятия механистического типа структуры управления - рациональность, ответственность и иерархичность. Применение той структуры в компании «Стаффэнергосервис» позволяет мобилизовать человеческую энергию и кооперировать труд людей при решении сложных проектов.

В целом, ООО «Стаффэнергосервис» можно охарактеризовать как устойчиво развивающуюся на рынке теплоэнергетики компанию, что является следствием грамотных мероприятий руководства в области организации труда, кадровой и рекламной политики, профессионализма.

# СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

1. Анализ финансово-хозяйственной деятельности: учебник / Л.Н. Чечевицына, К.В. Чечевицын. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2013г.

2. Устав ООО «Стаффэнергосервис»

3. Формы бухгалтерской отчётности предприятия: Баланс и Отчёт о прибылях и убытках за 2014 год.