ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ…………………………………………………………………………..3

ГЛАВА 1. Понятие государственного служащего и классификация госслужащих………………………………………….5

1.1 Понятие государственного служащего…………………………………………5

1.2 Классификация государственных служащих…………………………………..6

ГЛАВА 2. Правовой статус государственного служащего….10

2.1 Права государственного служащего…………………………………………..11

2.2 Обязанности государственного служащего…………………………………..14

2.3 Ответственность государственных служащих……………………………….16

2.4 Ограничения и запреты, связанные с государственной службой………..…19

ГЛАВА 3. Особенности правового статуса госслужащего…23

ЗАКЛЮЧЕНИЕ…………………………………………………………………….26

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ……………………………………………………..…..28

ВВЕДЕНИЕ

Когда мы слышим словосочетание "государственный служащий", на ум приходит, как правило, только одно понимание - чиновники разного ранга и разных уровней власти. Однако это заблуждение. В структуре государственной службы очень много различных организаций. Среди них военная служба, служба внутренних дел и др. Актуальность данного исследования заключается в насущности понимания прав и обязанностей государственных служащих, с которыми мы сталкиваемся каждый день. Это необходимо для того, чтобы иметь возможность влиять на неправомерные действия представителей госслужбы на законодательной основе. При этом основной закон, регламентирующий права и обязанности, а также деятельность государственных служащих в общем, претерпел некоторые изменения.[[1]](https://www.bestreferat.ru/referat-222872.html" \l "_ftn1)

Актуальность темы.  Государственная служба является неотъемлемой частью государства, ибо благодаря её существованию достигается две цели: осуществляется государственное управление, а также обеспечивается конституционное право каждого гражданина принимать участие в этом управлении. Рассмотрение правового статуса госслужащих, а также их классификация позволит нам более полно понять ту важность данного института для нашего общества и государства, которую трудно переоценить в условиях непрерывно меняющегося времени.

Именно поэтому в настоящее время ведущее значение приобретают попытки укрепления самой государственной власти (в первую очередь ее исполнительной ветви), восстановления доверия к ней населения, придания деятельности государственного аппарата большего динамизма, профессионализма и ответственности за принимаемые решения.

Цели и задачи работы. Целью данной работы является формирование целостного представления о государственном служащем, его правовом статусе. Правовой статус в свою очередь поможет нам уяснить классификацию госслужащих. Достижение этой цели зависит от решения следующих задач:

1. Определение понятия государственного служащего РФ;

2. Рассмотреть права, обязанности, гарантии и ответственность государственного служащего РФ;

3. Рассмотреть ограничения и запреты государственного служащего;

4. Изучение нормативно – правовой базы государственной службы в настоящий момент;

5. Определение и оценка всех элементов правового статуса госслужащего;

Структура работы представляет собой введение, три главы, заключение и список литературы. В первой главе дается понятие государственного служащего, приводится классификация государственных служащих на основе анализа действующего законодательства. Во второй главе дается подробный анализ правового статуса государственного. Третья глава посвящена особенностям правового статуса госслужащего.

ГЛАВА 1. Понятие государственного служащего и классификация госслужащих

**1.1 Понятие государственного служащего**

Государственный служащий — работник исполняющий те или иные обязанности, в соответствии с занимаемой должностью, на государственной службе.

Государственный служащий — это лицо, занимающее должность государственной службы, т. е. долж­ность в системе структурных подразделений государственной администрации, и выполняющее на возмездных началах (за воз­награждение, заработную плату, денежное содержание) функ­ции этого государственного органа (управленческие, властные, правоохранительные, обеспечивающие осуществление судебной власти).

Федеральный государственный служащий является граждани­ном, который осуществляет профессиональную служебную дея­тельность на должности федеральной государственной службы и получает денежное содержание (вознаграждение, довольствие) за счет средств федерального бюджета.

Государственным гражданс­ким служащим субъекта РФ считается гражданин, осуществляю­щий профессиональную служебную деятельность на должности государственной гражданской службы субъекта РФ и получающий денежное содержание (вознаграждение) за счет средств бюджета соответствующего субъекта РФ.

На государственную службу вправе поступать граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям.

Предельный возраст пребывания на гражданской службе - 65 лет.

Если строго следовать определениям ст. 10 Федерального закона от 27.05.2003 № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации», то:

* «Федеральный государственный служащий - гражданин, осуществляющий профессиональную служебную деятельность на должности федеральной государственной службы и получающий денежное содержание (вознаграждение, довольствие) за счет средств федерального бюджета.
* Государственный гражданский служащий субъекта Российской Федерации - гражданин, осуществляющий профессиональную служебную деятельность на должности государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации и получающий денежное содержание (вознаграждение) за счет средств бюджета соответствующего субъекта Российской Федерации».[[2]](https://www.bestreferat.ru/referat-222872.html" \l "_ftn2)

Отношения, связанные с поступлением на государственную службу Российской Федерации, ее прохождением и прекращением, а также с определением правового положения (статуса) государственного служащего Российской Федерации, регулируются законодательством.

**1.2 Классификация государственных служащих**

Согласно российскому законодательству выделяется два вида государственных служащих:

* федеральные государственные служащие;

Федеральный государственный служащий — работник, осуществляющий профессиональную служебную деятельность на должности федеральной государственной службы и получающий денежное содержание (вознаграждение, довольствие) за счёт средств федерального бюджета.

* государственные гражданские служащие субъекта Российской Федерации;

Государственный гражданский служащий субъекта Российской Федерации — работник, осуществляющий профессиональную служебную деятельность на должности государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации и получающий денежное содержание (вознаграждение) за счёт средств бюджета соответствующего субъекта Российской Федерации.

В случаях, предусмотренных Федеральным Законом, государственный гражданский служащий субъекта Российской Федерации может получать денежное содержание (вознаграждение) также за счёт средств федерального бюджета.

Государственными служащими субъекта Российской Федерации могут быть только гражданские служащие (служащие, состоящие на правоохранительной или военной службе (военнослужащий), являются только федеральными государственными служащими).

Должности федеральной государственной гражданской службы учреждаются федеральным законом или указом Президента Российской Федерации, должности государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации - законами или иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации с учетом положений настоящего Федерального закона в целях обеспечения исполнения полномочий государственного органа либо лица, замещающего государственную должность.[[3]](https://www.bestreferat.ru/referat-222872.html" \l "_ftn3)

Должности гражданской службы подразделяются на категории (руководители, помощники, специалисты и обеспечивающие специалисты) и группы (высшие, главные, ведущие, старшие и младшие должности государственной службы). Классные чины гражданской службы присваиваются гражданским служащим в соответствии с замещаемой должностью гражданской службы в пределах группы должностей гражданской службы.[[4]](https://www.bestreferat.ru/referat-222872.html" \l "_ftn4)

Военнослужащие - лица, выполняющие профессиональную служебную деятельность на воинских должностях или не на воинских должностях в случаях и на условиях, предусмотренных федеральными законами и (или) нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских (специальных) формированиях и органах, осуществляющих функции по обеспечению обороны и безопасности государства. Таким гражданам присваиваются воинские звания.

Служащие правоохранительных органов - лица, выполняющие профессиональную служебную деятельность граждан на должностях правоохранительной службы в государственных органах, службах и учреждениях, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина. Таким гражданам присваиваются специальные звания и классные чины.

Регулирование отношений, связанных с государственной службой, осуществляется:

1) Конституцией Российской Федерации;

2) Федеральным законом «О системе государственной службы Российской Федерации»;

3) Федеральным законом «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

4) другими федеральными законами, в том числе федеральными законами, регулирующими особенности прохождения гражданской службы;

5) указами Президента Российской Федерации;

6) постановлениями Правительства Российской Федерации;

7) нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти;

8) конституциями (уставами), законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации;

9) нормативными правовыми актами государственных органов.[[5]](https://www.bestreferat.ru/referat-222872.html" \l "_ftn5)

Практически во всех субъектах РФ, которые самостоятельно организуют свою государственную службу, есть законодательные и иные нормативные правовые акты о государственной службе, которые регламентируют содержание государственной службы и государственные должности субъектов Федерации; принципы государственной службы субъектов; категории государственных должностей; реестры государственных должностей и реестры государственных должностей государственной службы субъектов; квалификационные требования и квалификационные разряды государственных служащих в субъектах; денежное содержание государственных служащих, их правовой статус и предоставляемые гарантии, а также порядок прохождения государственной службы.

ГЛАВА 2. Правовой статус государственного служащего

Правовой статус государственного служащего предполагает:

* во-первых, непосредственную причастность по роду работы к подготовке, принятию и (или) проведению в жизнь решений в сфере исполнительно-распорядительной деятельности государства, причем в ряде случаев указанные действия влекут за собой заметные экономические и иные социальные последствия для всего общества или какой-либо его части;
* во-вторых, наличие у госслужащего правомочий и возможности выступать в пределах своей компетенции от имени государственного органа (и тем самым как бы от лица государства), представляя государственный интерес;
* в-третьих, сочетание строгой нормативной регламентированности деятельности в формально-процедурном отношении с довольно широкими возможностями принятия волевых решений на основе субъективной интерпретации как ситуации, так и регулирующих ее законодательных норм; наконец,
* в-четвертых (но отнюдь не в последнюю очередь по важности), принадлежность к особой профессионально-статусной группе, хотя и состоящей из представителей разных профессий, но объединяемой фактом работы в государственных органах. Это предполагает наличие у принадлежащих к ней лиц определенных государственно-властных полномочий и тем самым более значительной, нежели у подавляющего числа их сограждан, возможности оказывать влияние на развитие дел в обществе и, следовательно, повышенной ответственности за их состояние.[[6]](https://www.bestreferat.ru/referat-222872.html" \l "_ftn6)

Понятие статуса государственных служащих включает в себя основополагающие институциональные характеристики правового положения государственных служащих. Это:

\*права;

\*обязанности;

\*гарантии;

\*ответственность;

\*ограничения и запреты;

\*поощрения;

**2.1 Права государственного служащего**

Государственный служащий - гражданин Российской Федерации, взявший на себя обязательства по прохождению государственной службы.

Права го­сударственного служащего можно разделить на три группы:

1) права, разъясняющие служащим их право­вой статуса и их правовую защиту;

2) права, способствующие непосредственному выполнению служебных обязанностей;

3) права, обеспечивающие социальные гарантии государственного служащего, содействующие усилению должностной активности, реализации принадлежащих ему конституционных прав и свобод.

К первой группе прав государственного служащего относятся:

а) ознакомление с документами, определяющими его права и обязанности по занимаемой должности, критерии оценки качества работы и условия продвиже­ния по службе;

б) ознакомление с должностным регламентом и иными доку­ментами, определяющими его права и обязанности, критериями оценки эффективности исполнения должностных обязанностей, пока­зателями результативности профессиональной служебной дея­тельности и условиями должностного роста;

в) ознакомление со всеми материалами своего личного дела, отзывами о своей дея­тельности и другими документами до внесения их в личное дело, приобщение к личному делу своих объяснений;

г) право на обращение в соот­ветствующие государственные органы или в суд для разрешения споров, связанных с государственной службой, проведение по его требованию служебного расследования для опровержения сведений, порочащих его честь и достоинство;

д) государственная защита жизни и его здоровья, жизни и здоровья членов его семьи, а также принадлежащего ему имущества.

Ко второй группе прав государственного служащего относятся:

а) получение в установленном порядке информации и мате­риалов, необходимых для исполнения должностных обязаннос­тей;

б) обеспечение надлежащих организационно-технических ус­ловий, необходимых для исполнения должностных обязаннос­тей;

в) посещение и доступ в установленном порядке для испол­нения должностных обязанностей в государственные органы, органы местного самоуправления, общественные объединения, учреждения и на предприятия;

г) принятие решений и участие в их подготовке в соответ­ствии с должностными обязанностями, внесение предложений по совершенствованию государ­ственной службы в любые инстанции;

д) переподготовка (переквалификация) и повышение квали­фикации за счет средств соответствующего бюджета.

К третьей группе прав государственного служащего относятся:

а) участие по своей инициативе в конкурсе на замещение ва­кантной должности, должностной рост на конкурсной основе;

б) продвижение по службе, увеличение денежного содержа­ния с учетом результатов и стажа его работы, уровня квалифи­кации;

в) пенсионное обеспечение с учетом стажа государственной службы;

г) объединение в профессиональные союзы (ассоциации) для защиты своих прав, социально-экономических и профессио­нальных интересов;

д) право на денежное содержание, состоящее из должност­ного оклада, надбавок к нему за классные чины и специальные звания, особые условия государственной службы, выслугу лет, а также премии по результатам работы;

е) право на отдых, право на ежегодный оплачиваемый отпуск продолжи­тельностью не менее 30 календарных дней; для отдельных кате­горий государственных служащих федеральными законами и законами субъектов РФ устанавливается ежегодный оплачивае­мый отпуск большей продолжительности);

ж) право на включение в стаж государственной службы государственного служащего иных периодов трудовой деятельности;

з) медицинское обслуживание государственного служащего и членов его семьи, в том числе и после выхода его на пенсию;

и) обязательное государственное страхование на случай при­чинения вреда здоровью и имуществу в связи с исполнением им должностных обязанностей;

к) обязательное государственное социальное страхование на случай заболевания или потери трудоспособности в период прохождения им государственной службы.

**2.2 Обязанности государственного служащего**

Государственный служащий, сознавая свою ответственность перед государством, обществом и гражданами, призван:

Исполнять должностные (служебные) обязанности добросовестно, на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы государственного органа. Эти обязанности определяются должностными инструкциями, положениями, уставами.

Государственные служащие должны учитывать интересы граждан, удовлетворять их законные требования, в полном объеме, установленном законодателем, создавать условия для активного участия граждан в государственном управлении. Государственные служащие должны содействовать гражданам в реализации их прав, призванных обеспечить должную правовую процедуру и иные гарантии судебной защиты.

Осуществлять свою деятельность в рамках установленной законами и подзаконными нормативными правовыми актами компетенции государственного органа. Должностные обязанности возлагаются на государственных служащих исключительно для выполнения задач и функций государственных органов в общественно полезных целях.

Государственные служащие не должны оказывать предпочтение каким – либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимым от влияния со стороны граждан, профессиональных или социальных групп и организаций.

Государственные служащие обязаны:

* + исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных (служебных) обязанностей;
  + соблюдать установленные законом ограничения для государственных служащих;
  + соблюдать политическую нейтральность, исключающую возможность какого-либо влияния на свою служебную деятельность решений политических партий или иных общественных объединений;
  + соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения, соблюдать установленные в государственном органе правила внутреннего трудового распорядка, должностные инструкции;
  + проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и представителями организаций, терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;
  + воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в объективном исполнении государственными служащими должностных (служебных) обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету государственного органа;
  + не использовать свое служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, организаций, должностных лиц, государственных служащих и граждан при решении вопросов, лично его касающихся;
  + воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности государственных органов, их руководителей, если это не входит в его должностные (служебные) обязанности.
  + соблюдать установленные в государственном органе правила публичных выступлений и предоставления служебной информации.
  + уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе государственного органа, а также оказывать им в установленных законами случаях и порядке содействие в получении достоверной информации.

Государственные служащие, наделенные организационно - распорядительными полномочиями по отношению к другим государственным служащим, также обязаны: принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, не допускать случаев принуждения государственных служащих к участию в деятельности политических партий, иных общественных объединений.

**2.3 Ответственность государственных служащих**

Государственные служащие обязаны неуклонно блюсти законность и государственную дисциплину и обеспечить их соблюдение гражданами и организациями, нести ответственность за порученное дело. Нарушения служащим законности и дисциплины, аморальное поведение наносят существенный вред обществу и государству, подрывают авторитет государственных структур.

Государственные служащие несут ответственность за правонарушения вне службы как граждане, наравне и на общих основаниях со всеми лицами. На служащих в этом случае распространяются все виды юридической ответственности.

Правовые нормы об ответственности государственных служащих за правонарушения по службе учитывают особенности службы как вида трудовой деятельности и особенности служебных правонарушений:

а) повышенная ответственность служащего, поскольку последствия должностного правонарушения отрицательно сказываются, как правило, за пределами должности;

б) ряд специальных мер ответственности за служебные правонарушения (понижение в должности, снижение квалификационного класса и др.);

в) привлечение служащего к ответственности за правонарушение не исключает того, чтобы это же деяние было квалифицировано как другой вид правонарушения и влекло соответствующую юридическую ответственность, например, административную ответственность должностного лица за нарушение правил техники безопасности, за что оно же привлекалось к ответственности дисциплинарной.

Нормы административного права закрепляют и регулируют два вида ответственности государственных служащих за правонарушения по службе (служебные проступки):

1) дисциплинарную;

2) административную.

Служащий привлекается к дисциплинарной ответственности непосредственным или вышестоящим начальником (органом).

К основным видам дисциплинарных взысканий относятся: замечание, выговор, строгий выговор, предупреждение о неполном служебном соответствии, увольнение от должности. Другие меры дисциплинарной ответственности могут устанавливаться только законодательным органом, они определены для отдельных служащих.

Государственный служащий привлекается к административной ответственности за такие административные правонарушения, которые связаны с соблюдением служащим установленных правил в сфере охраны порядка управления, государственного и общественного порядка, природы, здоровья населения, других правил, обеспечение выполнения которых входит в их служебные обязанности, т.е. соблюдение государственной дисциплины.

В соответствии со ст. 283 Уголовного кодекса РФ ответственность за разглашение сведений, составляющих государственную тайну, лицом, которому она была доверена или стала известна по службе или работе, если эти сведения стали достоянием других лиц, при отсутствии признаков государственной измены - наказывается арестом на срок от четырех до шести месяцев либо лишением свободы на срок до четырех лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет или без такового. Если разглашение тайны повлекло по неосторожности тяжкие последствия – наказывается лишением свободы на срок от трех до семи лет с лишением права занимать(см. текст в предыдущей редакции) определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет.

В соответствии со ст.284 Уголовного кодекса РФ за нарушение лицом, имеющим допуск к государственной тайне, установленных правил обращения с содержащими государственную тайну документами, предметами, сведения о которых составляют государственную тайну, если это повлекло по неосторожности их утрату и наступление тяжких последствий - наказывается ограничением свободы на срок до трех лет, либо арестом на срок от четырех до шести месяцев, либо лишением свободы на срок до трех лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет или без такового. [[7]](https://www.bestreferat.ru/referat-222872.html" \l "_ftn8)

**2.4 Ограничения и запреты, связанные с государственной службой**

Для государственного служащего установлены специальные ограничения и запреты по службе. Государственный служащий не может находиться на государственной службе в случае:

- признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

- осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности государственной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу, а также в случае наличия не снятой или не погашенной в установленном федеральным законом порядке судимости;

- отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности гражданской службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой гражданским служащим должности гражданской службы связано с использованием таких сведений;

- наличия заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинского учреждения;

- близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители и дети супругов) с государственным служащим, если замещение должности государственной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

- выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства другого государства;

- наличия гражданства другого государства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

- представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на гражданскую службу;

- непредставления установленных законодательством или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Для государственного служащего установлены запреты. Государственному служащему запрещается:

- участвовать на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организацией, за исключением случаев, установленных федеральным законом;

- осуществлять предпринимательскую деятельность. Предпринимательской деятельностью является любая самостоятельная инициативная деятельность государственных служащих, которая осуществляется на постоянной основе посредством как личного выполнения работ, так и вложения средств в предприятие в предусмотренных законом формах, причем направленная на получение личного денежного дохода;

- приобретать в случаях, установленных федеральным законом, ценные бумаги, по которым может быть получен доход;

- получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежные вознаграждения, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Указанный запрет не лишает возможности получения государственными служащими символических знаков внимания в соответствии с общепризнанными нормами вежливости и гостеприимства, символических сувениров при проведении протокольных или других официальных мероприятий;

- выезжать в связи с исполнением должностных обязанностей за пределы территории Российской Федерации за счет средств физических и юридических лиц;

- использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического и иного обеспечения, другое государственное имущество, а также передавать их другим лицам;

- разглашать или использовать в целях, не связанных с государственной службой, сведения, отнесенные в соответствии с федеральным законом к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;

- принимать без письменного разрешения представителя нанимателя награды, почетные и специальные звания (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями;

- прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования служебного спора. Таким образом, государственный служащий не вправе участвовать в забастовках как способе разрешения проблем, возникающих в системе государственной службы. Государство и его органы каждодневно имеют множество «внешних врагов», с которыми они призваны «бороться»: катастрофы, землетрясения, пожары, наводнения, военные конфликты, преступность, болезни и т. д. Если разрешить бастовать государственным служащим, то у государства появится «внутренний враг», способный в одно мгновение разрушить государственность, внести дисгармонию в общественные и экономические отношения. Государственный служащий предупреждается при поступлении на государственную службу о таком правоограничении и принимает, таким образом, его добровольно;

- использовать свое служебное положение в интересах политических партий, общественных, в том числе религиозных, объединений. Этот запрет напрямую связан с принципом внепартийности государственной службы. Но он не означает, что государственные служащие лишены права вступать в политические партии и занимать в ней руководящие посты. Они могут придерживаться различных политических взглядов. Одним из важнейших правовых условий, обеспечивающих соблюдение запрета государственного служащего на использование своего служебного положения в интересах политических партий, является запрет на образование в государственных органах структур политических партий, религиозных, общественных объединений, за исключением профессиональных союзов и некоторых иных органов общественной самодеятельности.

Таким образом, государство накладывает на госслужащего ограничения и запреты, связанные с тем, чтобы государственный служащий более эффективно использовал свое служебное время в интересах государства и общества.

ГЛАВА 3. Особенности правового статуса госслужащего

Государственные служащие Российской Федерации представляют довольно многочисленную социальную группу (общая их численность превышает полмиллиона человек) со своими интересами и ценностными ориентациями, писанными и неписанными правилами служебных и межличностных отношений. Это органическая совокупность специалистов, занимающих государственные должности в системе органов государственной власти и занимающаяся решением управленческих, организационно-распорядительных, информационно-аналитических и иных задач государственного характера. Это социальная общность специально отобранных, профессионально подготовленных, обладающих определенным жизненным и производственным опытом людей.

Изучение правового статуса государственных служащих, его признаков и критериев представляется одним из наиболее перспективных направлений не только для научных исследований, но и практики институционализации гражданской службы.

Правовой статус служащего – это статус государственного человека, действующего от имени и по поручению государства, стоящего на страже интересов государства и высших социальных ценностей общества, несущего ответственность за свои решения перед государством и обществом.

Его статус определяется множеством различного рода атрибутов, параметров и показателей, прежде всего характером власти и формой государства, статусом самой государственной службы. В этом смысле государственный служащий яв­ляется лицом, органически интегрированным в систему государственно-служебных отношений, урегулированных нормами конституционного, административного, финансового и иных отраслей права.

Исходной характеристикой социально-правового статуса гражданского служащего является его статус гражданина, который органически включает в себя:

а) конституционный статус российского гражданина;

б) статус специалиста в системе административно-служебных отношений в соответствии с нормами административного законодательства;

в) статус федерального служащего или служащего субъекта Федерации в соответствии с нормами федеральных законов ФЗ № 58-ФЗ от 27.05.2003 г. «О системе государственной службы РФ», ФЗ № 79-ФЗ от 27.07.2004 г. «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и других нормативно-правовых актов, регулирующих государственно-служебные отношения. Тем самым статус государственного служащего представляется как трехмерное социальное пространство человека, гражданина и должностного лица, реализующего государственную власть как общественный интерес.

Важнейшим по значимости признаком, определяющим правовой статус государственного служащего, является занимаемая им должность**–**первичной структурной единицы государственного органа, определяющей место и роль работника в решении задач, стоящих перед данным государственным органом и предъявляющей к работнику определенные профессионально-должностные требования.

Служебные права создают необходимые условия для успешной реализации должностных обязанностей, т.е. функций, которые возлагаются на государственного служащего с целью непосредственного исполнения или профессионального обеспечения полномочий государственного органа или должностных лиц, представляющих этот орган. Определяются они должностными регламентами и статусными характеристиками государственной службы в целом. И уж, во всяком случае, не сводятся к рутинной аппаратной работе – подготовке справочных материалов, проектов решений и инструкций, различного рода совещаний и семинаров, проведению ревизий и контрольных проверок. По содержанию и целевой направленности служебные обязанности гражданского служащего имеют четко выраженный управленческий характер, направлены на решение государственной задачи и не сводятся к чисто организационно-технической деятельности.

Для государственного служащего свобода – это не вседозволенность и игнорирование по своему усмотрению нормативно установленных ограничений его политических, социально-экономических и гражданских прав. Для него свобода – это возможность реализовать свои жизненные интересы. Гражданская служба – не просто работа, а призвание. Это образ жизни в соответствии с понятиями «законности, разумности и умеренности». Только в таком случае свобода для служащего становится своеобразным инструментом противостояния соблазнам власти, самоограничения желаний и страстей. Только при таком понимании свободы можно рассчитывать, что чиновник будет стоять на страже интересов государства и общества, на своем должностном уровне будет надежным гарантом прав человека и гражданина. Так через статус служащего право в государственном аппарате смыкается с моралью и нравственными ориентирами общества.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Итак, мы дали понятие государственного служащего, рассмотрели классификацию государственных служащих, права и обязанности государственного служащего, ограничения и запреты, ответственность государственного служащего.

Из всего вышеизложенного можно сделать следующие выводы.

Эффективная деятельность государства в экономической, политической и социальной областях во многом зависит от личного состава государственных органов. Одной из задач законодательства о государственной службе является четкое определение прав и обязанностей государственных служащих, создание надлежащих условий для их плодотворной деятельности, правовой и социальной защищенности.

Государственная служба как современный государственно-правовой институт должна быть эффективной, правовой, четко организованной, социально-ориентированной, прочно связывающей государство с обществом.

Закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации» однозначно (в нормативном порядке) требует от каждого служащего добросовестного, на высоком профессиональном уровне исполнения должностных обязанностей, не оказывая какого-либо предпочтения политическим, общественным или религиозным объединениям, профессиональным или социальным группам, организациям и гражданам. Служащий не вправе совершать действия под влиянием личных имущественно-финансовых и иных интересов, совершать поступки, порочащие честь и достоинство служащего. Не говоря уже о корректности в обращении с гражданами, уважении к нравственным обычаям и традициям людей, культурным особенностям различных этнических и социальных групп и т.д.

Есть и другая сторона медали: при таких льготах, на фоне нищенского существования миллионов людей начинается «борьба за государственные должности», в аппарате появляется все больше и больше карьеристов и хапуг, большинство служащих (особенно низшего звена) фактически работают не за деньги, а за льготы. Для них главное, чтобы он и его семья были прикреплены к спец поликлинике, имели дачу и государственный транспорт, личного водителя, чтобы ребенок мог ходить в хороший детский сад, элитную школу или ездить в лагерь. Чтобы члены его семьи могли поправлять свое здоровье за счет государственного бюджета или бюджетов субъектов Российской Федерации.

Уровень доверия населения к госслужащим находится на среднем уровне, но при этом мы должны понимать, какие факторы влияют на этот уровень доверия. Один из факторов, влияющий на уровень доверия населения к госслужащим — опыт общения граждан в процессе получения каких-либо госуслуг. В этом смысле люди формируют свою установку доверия или недоверия. Улучшение качества оказания госуслуг и формирование механизмов досудебного обжалования решений тоже косвенно влияет на повышение качества.

Прочный правовой статус государственного служащего - важнейший фактор высокой эффективности и авторитета государственной службы. Он является производным от самой государственной службы как правового института.

Таким образом, на основе всего вышеизложенного можно сделать вывод, что правовой статус государственного служащего нуждается в некоторой корректировке, связанной в первую очередь к повышению прозрачности его деятельности со стороны общества. К повышению ответственности чиновников за свои действия.

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ:

**I. Нормативные акты:**

1. Конституция Российской Федерации. *Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года* // Российская газета от 25 декабря 1993 года, № 237.

2. Уголовный кодекс Российской Федерации" от 13.06.1996 № 63-ФЗ

3. ФЗ № 58-ФЗ от 27.05.2003 г. «О системе государственной службы РФ»

4. ФЗ № 79-ФЗ от 27.07.2004 г. «О государственной гражданской службе Российской Федерации»

5. Указ Президента РФ — № 32 от 11.01.1995 г. «О государственных должностях РФ» в редакции от 01.12.2008 N 1658, № 1574 от 31.12.2005г.

6. Указ Президента РФ № 1574 от 31.12.2005г. «О Реестре должностей Федеральной государственной гражданской службы»

7. Указ Президента РФ № 763 от 25.07.2006 г. «О денежном содержании федеральных государственных гражданских служащих»

8. Постановление Правительства Российской Федерации от 25 сентября 2007г. № 611 «О материальном стимулировании федеральных государственных гражданских служащих и сотрудников территориальных органов отдельных федеральных органов исполнительной власти».

9. Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 17 октября 2007г. № 90н «Об утверждении порядка осуществления материального стимулирования федеральных государственных гражданских служащих территориальных органов Федеральной налоговой службы».

**II** **.** **Научная и учебная литература:**

1. Черепанов В. В. Основы государственной службы и кадровой политики. М., 2018. С. 576.

**2.**Граждан, В. Д. Государственная гражданская служба: учеб. пособие / В. Д. Граждан.- 2-е изд., перераб. и доп.- М.: КНОРУС, 2017.- 496 с.

3. Мелкумова М.В. Совершенствование системы материального стимулирования труда федеральных государственных служащих. - Автореферат диссертации на соискание ученой степени кандидата экономических наук. - Москва - 2016. - С. 17-18.

4. Оболенский А.В. Государственная служба, Академия народного хозяйства при правительстве РФ, Издательство «Дело». Учеб. пособие. — 2-е изд. — М.: Дело, 2016.

[[1]](https://www.bestreferat.ru/referat-222872.html" \l "_ftnref1) ФЗ № 58-ФЗ от 27.05.2003 г. «О системе государственной службы РФ»

[[2]](https://www.bestreferat.ru/referat-222872.html" \l "_ftnref2) ФЗ № 58-ФЗ от 27.05.2003 г. «О системе государственной службы РФ»

[[3]](https://www.bestreferat.ru/referat-222872.html" \l "_ftnref3) ФЗ № 79-ФЗ от 27.07.2004 г. «О государственной гражданской службе Российской Федерации»

[[4]](https://www.bestreferat.ru/referat-222872.html" \l "_ftnref4) ФЗ № 79-ФЗ от 27.07.2004 г. «О государственной гражданской службе Российской Федерации»

[[5]](https://www.bestreferat.ru/referat-222872.html" \l "_ftnref5) ФЗ № 79-ФЗ от 27.07.2004 г. «О государственной гражданской службе Российской Федерации»

[[6]](https://www.bestreferat.ru/referat-222872.html" \l "_ftnref6) Оболонский А.В. Государственная служба. Академия народного хозяйства при правительстве РФ, Издательство «Дело». Москва 2017

[[7]](https://www.bestreferat.ru/referat-222872.html" \l "_ftnref8) Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 г. № 63-ФЗ