# Бланк выполнения задания 5

**Действия при проведении административно-общественного контроля**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Действие (процесс) | Ответственный за процесс | Исполнитель процесса | Входные данные(информация, документы) | Выходные данные(информация, документы) | Примечание |
| 1 | Первая ступень контроля за состоянием охраны труда | работодатель (его представитель) и должностные лица организации, ответственные за их обеспечение |  руководитель работ (руководителем соответствующего участка) совместно с уполномоченным (доверенным) лицом по охране труда профессионального союза или иного уполномоченного работниками представительного органа. | Инструкции по охране труда,Регламент работы,Нормы и правила охраны труда | Журнал первой ступени контроля  | Проводится в смене, бригаде, участке, ином виде структурного подразделения организации; ежедневно в начале и в течение рабочего дня (смены)При наличии нарушений требований безопасности на рабочем месте, невыполнении работниками инструкций по охране труда в ходе проверки проводится внеплановый инструктаж по охране труда. |
| 2 | Вторая ступень контроля  | работодатель (его представитель) и должностные лица организации, ответственные за их обеспечение | Руководитель структурного подразделения | Правила безопасностипри выполненииработ, предписания,результаты работы первой ступени  | Журнал второй ступени контроля | Проводится в структурном подразделении организации  |
| 3 | Третья ступень контроля | работодатель (его представитель) и должностные лица организации, ответственные за их обеспечение | Комиссия, возглавляемая руководителем организации или одним из его заместителей,  | График проведения проверок | Акт проверки,Приказ об устранении выявленных нарушений | Проводится в организации в целом в рамках Дня охраны трудаНе реже одного раза в квартал. |

**Регламентированная процедура проведения административно-общественного контроля**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Входные данные | Описание процесса | Выходные данные | Примечание |

начало

1.Проводится в смене, бригаде, участке, ином виде структурного подразделения организации;

ежедневно в начале и в течение рабочего дня (смены)

2. При наличии нарушений требований безопасности на рабочем месте, невыполнении работниками инструкций по охране труда проводится внеплановый инструктаж по охране труда.

Инструкции по охране труда,

Регламент работы,

Нормы и правила охраны труда

Журнал первой ступени контроля

Первая ступень контроля за состоянием охраны труда

1. работодатель (его представитель) и должностные лица организации, ответственные за их обеспечение
2. руководитель работ

конец

выход

конец

конец

конец

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Входные данные | Описание процесса | Выходные данные | Примечание |

начало

Проводится в структурном подразделении организации

Журнал второй ступени контроля

Правила безопасности

при выполнении

работ, предписания,

результаты работы первой ступени

Вторая ступень контроля

1.работодатель (его представитель) и должностные лица организации, ответственные за их обеспечение

2. Руководитель структурного подразделения

конец

выход

конец

конец

конец

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Входные данные | Описание процесса | Выходные данные | Примечание |

начало

Проводится

в организации в целом в рамках Дня охраны труда

Не реже одного раза в квартал.

Акт проверки,

Приказ об устранении нарушений,

График проведения проверок

Третья ступень контроля

1.работодатель (его представитель) и должностные лица организации, ответственные за их обеспечение

2.Комиссия, возглавляемая руководителем организации или одним из его заместителей,

конец

выход

конец

конец

конец