

Частное учреждение образовательная организация высшего образования
«Омская гуманитарная академия»

Кафедра Педагогики, психологии и социальной работы

ОТЧЕТ

Вид практики: Производственная практика

Тип практики: Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Способы проведения производственной практики: стационарная/ выездная.

Выполнил(а): _____

Фамилия И.О.

Направление подготовки: Социальная работа

Направленность (профиль) программы: Социальная работа с населением

Форма обучения: заочная

Руководитель практики от ОмГА

Уч. степень, уч. звание, фамилия И.О.

подпись

Место прохождения практики: (адрес, контактные телефоны):

Руководитель принимающей организации:

(должность, Ф.И.О., контактный телефон)

М.П.

Омск, 2017г.

Содержание

Введение.....	3
1. Описание правил порядка и оформления служебных документов.....	5
2. Проект проведения культурно-массового мероприятия среди получателей социальных услуг.....	9
3. Технология оказания психосоциальной помощи получателям социальных услуг.....	12
4. Социологическое исследование по актуальной проблеме (аналитическая справка о его осуществлении).....	14
Заключение.....	22
Список литературы.....	23
Приложения.....	24

ДЦО.РФ

Введение

Целью производственной практики является формирование умений и навыков на основе знаний, полученных в процессе теоретического обучения о деятельности учреждений системы социальной защиты населения.

К задачам практики относятся:

- актуализация, закрепление и углубление теоретических знаний, полученных студентами по профессиональным и специальным дисциплинам;
- приобретение профессионально-значимых умений и навыков, необходимых для осуществления профессиональной деятельности;
- приобретение опыта профессионального общения и взаимодействия с получателями социальных услуг и работниками учреждений и организации системы социальной работы;
- изучение организации системы предоставления социальных услуг, социальной помощи и поддержки различным категориям населения;
- освоение технологии работы специалиста по социальной работе в различных учреждениях организации социальной сферы.

Практика проходила в ГБУ «НПРЦ».

1. Описание правил порядка и оформления служебных документов

Научно-практический реабилитационный центр расположен в районе Лианозово Северо-Восточного административного округа Москвы и занимает территорию 7,5 га. Лечебные корпуса, физкультурно-оздоровительный комплекс, общежитие для учащихся, выставочный и киноконцертные залы, кухня и обеденные залы с общей площадью помещений 42 тысячи кв. м. Территория, здания и помещения Центра адаптированы для доступного, безопасного и комфортного пребывания инвалидов и маломобильных групп населения.

Два филиала в Рузском районе Московской области, специализирующихся на реабилитации по индивидуальным программам, расположены на территории 15,6 га и имеют все необходимые для успешного решения задач комплексной реабилитации здания и помещения.

История Центра начинается с открытия в 1979 году Психоневрологического интерната № 2. В 1992 году на базе Психоневрологического интерната № 32 был создан Реабилитационный центр для инвалидов.

Документация учреждений включает в себя:

- а) Устав учреждения;
- б) Положение об учреждении;
- в) правила, инструкции, методики;
- г) документация на специальное и табельное оборудование, аппаратуру, приборы;
- д) документы в области стандартизации;
- е) прочие документы.

Устав учреждения, который является учредительным документом, должен содержать следующие разделы:

- общие положения;

- правовой статус учреждения;
- предмет, цели и направления деятельности учреждения;
- имущество и финансы учреждения;
- финансово-хозяйственная деятельность учреждения;
- структурные подразделения учреждения;
- управление учреждением;
- трудовой коллектив учреждения;
- реорганизация и ликвидация учреждения.

Целесообразно перейти к рассмотрению нормативно-правовых актов, которые регулируют социальную защиту лиц с ограниченными возможностями в Российской Федерации. К ним можно отнести:

1. Декларацию ООН о правах инвалидов. Принята резолюцией ООН 3447 (XXX) Генеральной Ассамблеи от 9 декабря 1975 года.

Декларация включает в себя ряд принципов, определяющих статус и права лиц с ограниченными возможностями. Указывает на необходимость обеспечить им гражданские и политические права, гарантировать право на доступ к образованию, труду, культуре, отдыху, социальным услугам, учитывать нужды и интересы при экономическом и социальном планировании, право на защиту от дискриминации и всех форм эксплуатации.

2. Конвенцию о правах инвалидов. Принята резолюцией 61/106 Генеральной Ассамблеи от 13 декабря 2006 года.

Конвенция содержит ряд статей, которые определяют основные принципы и обязательства стран по обеспечению прав данных лиц в различных сферах их жизнедеятельности.

3. Конвенцию МОТ № 159 от 20.07.1983 г. «О профессиональной реабилитации и занятости инвалидов».

Положения Конвенции направлены на обеспечение эффективных мер на международном и национальном уровнях по осуществлению целей полного участия инвалидов в социальной жизни и развитии общества.

4. Конституцию Российской Федерации от 12.12.1993 г.

Конституция РФ закрепляет равные права всех граждан, в том числе инвалидов. Специальных норм о правах инвалидов она не содержит. Общие принципы политики социальной защиты инвалидов базируются на положениях Конституции РФ.

5. Федеральный закон от 24.11.1995 N 181-ФЗ (ред. от 21.07.2014) «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (24 ноября 1995 г.).

Представлена государственная политика в области социальной защиты инвалидов в Российской Федерации, целью которой является обеспечение инвалидам равных с другими гражданами возможностей в реализации гражданских, экономических, политических и других прав и свобод, предусмотренных Конституцией Российской Федерации, а также в соответствии с общепризнанными принципами и нормами международного права и международными договорами РФ.

6. Федеральный закон Российской Федерации от 20 декабря 2013 г. N 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»

В котором указано, что социальное обслуживание основывается на соблюдении прав человека и уважении достоинства личности, носит гуманный характер и не допускает унижения чести и достоинства человека.

7. Закон РФ от 02.07.1992 N 3185-1 (ред. от 08.03.2015) «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании»

Согласно закону лица, страдающие психическими расстройствами, обладают всеми правами и свободами граждан, предусмотренными Конституцией Российской Федерации и федеральными законами.

8. Федеральный закон от 17.07.1999 N 178-ФЗ (ред. от 21.07.2014) «О государственной социальной помощи»

Устанавливает правовые и организационные основы оказания государственной социальной помощи малоимущим семьям, малоимущим

одиноко проживающим гражданам и иным категориям граждан, предусмотренным настоящим Федеральным законом.

9. Закон РФ от 15.05.1991 N 1244-1 (ред. от 29.06.2015) «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»

Направлен на защиту прав и интересов, а также определяет государственную политику в области социальной поддержки граждан Российской Федерации, оказавшихся в зоне влияния неблагоприятных факторов, возникших вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС 26 апреля 1986 года, либо принимавших участие в ликвидации последствий этой катастрофы.

В разделе «Общие положения» устанавливаются:

1) задачи работника (например, для делопроизводителя -- прием, регистрация входящих и отправка исходящих документов);

2) порядок замещения должности, т. е. кем на какое время освобождается от должности данный работник;

3) критерии оценки профессиональных требований к работнику (уровень образования, стаж работы и др.);

4) основные документы и материалы, которыми обязан руководствоваться работник в своей деятельности.

В разделе «Функции работника» определяются:

1) предмет ведения или участок работы, закрепленный за работником;

2) перечень видов работ, из которых складывается выполнение возложенных функций (например, регистрация документов может включать заполнение карточек, ведение картотеки, выдачу справок и т. д.).

В разделе «Обязанности работника» указываются:

1) специфика подготовки документов, получения, обработки и выдачи информации;

2) особенности, предполагающие обязательное использование

определенных форм и методов работы (например, периодический контроль за формированием дел в структурных подразделениях, проведение инструктажей и т.д.);

3) особенности, требующие соблюдения сроков выполнения конкретных действий;

4) порядок исполнения поручений;

5) этические нормы, которые необходимо соблюдать в коллективе. В разделе «Права работника» определяются права работника для реализации порученных ему функций и выполнения обязанностей.

В разделе «Взаимоотношения» указываются подразделения и работники, от которых исполнитель получает и которым передает информацию, ее структуру и сроки передачи, а также сообщаются сведения о том, кто привлекается к исполнению тех или иных документов, с кем они согласовываются и т. д.

В разделе «Ответственность работника» указываются меры административной, материальной и иной ответственности работника за совершение им ошибок и упущений в работе.

В разделе «Оценка работы» перечисляются критерии, позволяющие оценить степень выполнения работником своих функций и обязанностей, использования прав и т. д. Основными критериями являются качество работы и своевременность ее выполнения.

2. Проект проведения культурно-массового мероприятия среди получателей социальных услуг

С 2000 года функционирует физкультурно-оздоровительный комплекс общей площадью 5392 кв.м., в состав которого входят:

1. спортивный зал с площадками для волейбола, баскетбола, мини-футбола, бадминтона и большого тенниса;
2. 25-ти метровый бассейн с четырьмя плавательными дорожками и подъемниками «Дельфин»;
3. тренажерный зал, оборудован функциональными и пневматическими реабилитационными тренажерами;
4. зал ЛФК;
5. зона психосенсорной разгрузки.

С 2013 года функционируют филиалы, предназначенные для комплексной реабилитации после индoproезирований, нарушений опорно-двигательного аппарата, после перенесенных нарушений мозгового кровообращения, болезни нервной системы, при болезнях, ведущих к временному или постоянному ограничению жизнедеятельности.

В мае 2013 вновь открытое Мобильное реабилитационное отделение начинает оказывать услуги комплексной реабилитации на дому с использованием специализированного автотранспорта Центра.

С 1 сентября 2013 года профессиональное училище реорганизовано в Интеграционные мастерские. В результате реорганизации профессиональная реабилитация охватывает все категории инвалидов. Дополнился перечень специальностей по профессиональной подготовке новыми специальностями: «Швея»; «Вышивальщица»; «Обувщик»; «Изготовитель художественных изделий из дерева». Открыты производственные мастерские, специализирующиеся на производственной адаптации инвалидов.

С февраля 2015 года в связи с расширением спектра реабилитационных

услуг учреждение переименовано в Государственное автономное учреждение города Москвы «Многофункциональный научно-практический центр реабилитации» Департамента социальной защиты населения города Москвы.

На основании приказа ДТСЗН от 5 октября 2015 года N975 ГАУ «Многофункциональный научно-практический центр реабилитации» переименовано в ГАУ «Научно-практический реабилитационный центр», о чем в ЕГРЮЛ сделана запись за ГРН 8157747809740 от 15.10.2015 г.

Основными задачами деятельности Центра являются:

- Разработка комплексных плановых мероприятий по организации социального обслуживания граждан, предупреждению снижения уровня их социальной защиты на основе анализа социальной и демографической ситуации, уровня социально - экономического обеспечения населения на территории, обслуживаемой Центром.

Основные задачи социальной защиты лиц с ограниченными возможностями:

- Максимально выявлять индивидуальные способности и качества инвалидов;

- Содействовать достижению взаимопонимания между инвалидом и социальной средой;

- Способствовать распространению информации о правах и льготах инвалидов, обязанностях и возможностях социальных служб;

- Обеспечивать консультации по юридическим правовым аспектам социальной политики.

В отделении функционирует группа «Искорка» для детей-инвалидов, группа "Звезда" для взрослых инвалидов, клуб "Разговариваем жестовой речью" для слабослышащих. Для женщин инструктором ЛФК организован и ведётся клуб «Здоровье». Отделение психолого-педагогической помощи. В данном отделении ведётся работа с неполными семьями, многодетными, опекунами и другими. Работает клуб «Я – родитель» для родителей и детей

до 3 лет. В основном молодые мамы приходят со своими детьми на занятия, пока дети играют, с мамами ведутся беседы, как правильно воспитывать и развивать ребёнка, какие психологические и физические особенности проявляются в разном возрасте. Излюбленным местом для клуба стала сенсорная комната. Также специалистом по социальной работе и психологом в течение года осуществляются выездные мероприятия с различными тренингами и игровыми программами. Осуществляется работа этим отделением ещё и с пенсионерами, более 10 лет существует клуб «Огонёк», это досуговый клуб, собираются женщины и мужчины для активного отдыха, проводят праздники, психологические занятия, выезды на природу. Социальный работник отделения срочного социального обслуживания обследует условия проживания инвалидов ВОВ, участников ВОВ, вдов, санитарное состояние дома, двора, и узнаёт, какая нужна помощь, организует волонтерское движение среди учебных заведений, распределяет инвалидов, участников, вдов ВОВ и тружеников тыла среди учебных заведений, для оказания помощи. В сентябре в Алтайском крае в августе проводится акция «Собери детей к школе» для оказания социальной помощи семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации, в подготовке детей к школе. Ежегодно Центр принимает участие в этой акции и оказывает помощь малообеспеченным семьям. По выполнению Плана комплексных мер по социальной реабилитации лиц, отбывших наказание в виде лишения свободы, проводится обследование жилищно-бытовых условий, их социальную реабилитацию. Обследование и составление актов проводится в присутствии участкового уполномоченного милиции. Также в отделении работает юристконсульт, оказывающий социально-правовые услуги.

3. Технология оказания психосоциальной помощи получателям социальных услуг

Социально-правовые услуги направлены на обеспечение социальной безопасности граждан - клиентов Учреждения.

Их предоставляют в следующих объемах и формах:

- содействие в получении бесплатной юридической помощи в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- содействие в оформлении и восстановлении документов, в том числе документов для осуществления в отношении граждан мер социальной поддержки, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством города Москвы, в том числе при направлении на медикосоциальную экспертизу;

- содействие в получении правового консультирования, в том числе по вопросам пенсионного обеспечения и/или осуществления мер социальной поддержки, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством города Москвы;

- исполнение функций опекунов и попечителей в отношении недееспособных.

Услуги по профессиональной реабилитации инвалидов:

- услуги по профессиональной ориентации: профессиональное информирование, консультирование, профессиональный подбор, профессиональный отбор;

- услуги по производственной адаптации инвалидов;

- услуги по содействию в трудоустройстве инвалидов.

Услуги по социальной реабилитации инвалидов:

- услуги по социально-средовой реабилитации;

- услуги по социально-педагогической реабилитации;

- услуги по социально-психологической реабилитации;

- услуги по социокультурной и физической реабилитации;
- услуги по социально-бытовой адаптации.

Услуги по медицинской реабилитации на основании лицензии на осуществление медицинской деятельности, выданной в установленном законодательством порядке:

- восстановительная терапия;
- динамическое наблюдение.

Основными задачами научно-методической деятельности Учреждения являются:

- изучение и обобщение российского и иностранного опыта по направлениям научных исследований, проводимых Учреждением;
- организация совместных научно-исследовательских проектов с российскими, иностранными и международными организациями;
- использование результатов научных исследований и разработок в обучении лиц, имеющих ограничения жизнедеятельности, содействие практическому применению и внедрению этих результатов;
- участие в отечественных и международных проектах в интересах развития социальной политики в интересах инвалидов.

Научно-методическая деятельность Учреждения строится на следующих принципах:

- развитие ценностей социального государства;
- обеспечение органичной связи научных исследований и процесса обучения;
- поддержка и стимулирование в установленной сфере деятельности фундаментальных, прикладных исследований;
- содействие развитию международного научного сотрудничества.

4. Социологическое исследование по актуальной проблеме (аналитическая справка о его осуществлении)

В процессе прохождения практики, мною было проведено социологическое исследование.

Проблемы, возникающие при социальной работе с инвалидами в условиях стационарного учреждения и их решение.

Специалист, на которого возложены обязанности по проверке личных дел граждан, направляемых на стационарное социальное обслуживание (далее - специалист по проверке личных дел) проверяя документы, входящие в состав личного дела, устанавливает:

- наличие в личном деле оригиналов документов, либо надлежащим образом заверенных копий;

- наличие документов, подтверждающих полномочия представителя;

- наличие гражданства инвалидности или (и) достижение им пожилого возраста (женщины - 55 лет, мужчины - 60 лет), наличие или отсутствия у гражданина способности к самообслуживанию и его нуждаемость в постоянном постороннем уходе;

- правильность оформления медицинской карты гражданина, направляемого на стационарное социальное обслуживание, в том числе заполнение всех разделов медицинской карты, внесение результатов параклинических исследований, действительность результатов исследований в соответствии с настоящим регламентом, наличие заключений, подписей и печатей врачей, печати лечебно-профилактического учреждения;

- для лиц, направляемых в стационарные учреждения психоневрологического профиля - наличие выписки из медицинской карты психоневрологического учреждения здравоохранения с информацией о развитии психического расстройства и описанием психического состояния лица;

- особенности поведения гражданина, его взаимоотношения с окружающими, состав семьи гражданина - по данным акта материально-бытового обследования семьи;

- правовые основания пользования жилым помещением;

- наличие подписанного договора о стационарном обслуживании - для дееспособных лиц, достигших возраста 14 лет;

- наличие льгот по приему в стационарные учреждения социального обслуживания;

- наличие иных документов, предусмотренных настоящим регламентом.

Анализируя данные медицинской карты, заключений врачебных комиссий лечебно-профилактических учреждений здравоохранения о способности гражданина к самообслуживанию и о профиле стационарного учреждения социального обслуживания, акта материально-бытового обследования семьи, другие материалы личного дела, специалист по проверке личных дел представляет:

1) наличие медицинского и социального критериев для предоставления стационарного социального обслуживания: снижение или утрата у гражданина способности к самообслуживанию и его нуждаемость в постоянном постороннем уходе вследствие пожилого возраста и (или) инвалидности

2) отсутствие у гражданина медицинских противопоказаний для стационарного социального обслуживания;

3) профиль стационарного учреждения социального обслуживания:

- стационарное учреждение социального обслуживания общего типа (дом-интернат для престарелых и инвалидов, геронтологический центр или другое аналогичное учреждение);

- стационарное учреждение социального обслуживания психоневрологического профиля (психоневрологический интернат, реабилитационный центр или другое аналогичное учреждение).

В случае нуждаемости гражданина в стационарном социальном

обслуживании в стационарном учреждении общего типа специалист по проверке личных дел устанавливает наличие или отсутствие показаний для направления гражданина в специальное стационарное учреждение социального обслуживания (специальный дом-интернат для престарелых и инвалидов).

В специальное стационарное учреждение социального обслуживания направляются граждане пожилого возраста и инвалиды, частично или полностью утратившие способность к самообслуживанию и нуждающиеся в постоянном постороннем уходе, из числа освобождаемых из мест лишения свободы особо опасных рецидивистов и других лиц, за которыми в соответствии с действующим законодательством установлен административный надзор, а также граждане пожилого возраста и инвалиды, ранее судимые или неоднократно привлекавшиеся к административной ответственности за нарушение общественного порядка, занимающиеся бродяжничеством и попрошайничеством, которые направляются из учреждений органов внутренних дел, учреждений уголовно-исполнительной системы.

После тщательного осмотра представленных документов специалист по проверке личных дел выносит одно из следующих заключений:

- 1) гражданин нуждается в направлении на стационарное социальное обслуживание в общее отделение стационарного учреждения социального обслуживания общего профиля;
- 2) гражданин нуждается в направлении на стационарное социальное обслуживание в отделение милосердия стационарного учреждения социального обслуживания общего типа;
- 3) гражданин нуждается в направлении на стационарное социальное обслуживание в общее отделение специального стационарного учреждения социального обслуживания;
- 4) гражданин нуждается в направлении на стационарное социальное обслуживание в отделение милосердия специального стационарного

учреждения социального обслуживания;

5) гражданин нуждается в направлении на стационарное социальное обслуживание в общее отделение стационарного учреждения социального обслуживания психоневрологического профиля;

6) гражданин нуждается в направлении на стационарное социальное обслуживание в отделение милосердия стационарного учреждения социального обслуживания психоневрологического профиля;

7) предоставлен не полный комплект документов либо имеется документ (документы), оформленные не надлежащим образом;

8) гражданин не может быть принят на стационарное социальное обслуживание в связи с отсутствием оснований для стационарного социального обслуживания в учреждениях государственной системы социальных служб Челябинской области;

9) гражданин не может быть принят на стационарное социальное обслуживание в связи с наличием медицинских противопоказаний для стационарного социального обслуживания.

ДЦО.РФ
Исходящий номер дел фиксирует результат рассмотрения документов путем подчеркивания соответствующего пункта титульного листа личного дела, что заверяет своей подписью.

Информация о постановке на учет в качестве нуждающегося в предоставлении стационарного социального обслуживания вносится в журнал регистрации личных дел граждан, нуждающихся в устройстве в стационарные учреждения социального обслуживания. Для каждого типа учреждений ведется собственный журнал регистрации личных дел. Журналы постранично нумеруются, прошнуровываются, скрепляются печатью Министерства социальных отношений с указанием количества страниц.

В первой графе журнала указывается регистрационный номер личного дела по порядку. Указанный регистрационный номер фиксируется на лицевой стороне личного дела (в верхнем левом углу). Во второй графе указывается

фамилия, имя, отчество гражданина. В третьей графе указывается адрес гражданина по месту регистрации по месту жительства и ли по месту пребывания. В четвертой графе указывается категория (категории) гражданина, определяющая его социальный статус (инвалиды, престарелый, гражданин без определенного места жительства и т.д.). В пятой графе указывается способность гражданина к самостоятельному передвижению. В шестой графе указывается наличие обращений от третьих лиц (граждан, организаций, органов власти) в которых приводятся основания, свидетельствующие о необходимости экстренного устройства в стационарное учреждение социального обслуживания. В седьмой графе указывается дата постановки на учет в качестве нуждающегося. В восьмой графе указывается номер и дата путевки, наименование стационарного учреждения, куда она выписана.

Так, в месяц специалист проводит проверку в среднем 136 дел. Исходя из того, что общее количество рабочих часов в месяц составляет получается, что на одно дело сотрудник может затратить чуть больше часа и это при том, что он не выполняет остальные функции. Естественно, за это время нельзя провести полную процедуру, поэтому если требуется дополнительно запросить какие-то материалы. При этом общий срок от поступления личного дела в Министерство социальных отношений до постановки его на учет в качестве нуждающегося в направлении на стационарное социальное обслуживание не должен превышать 10 рабочих дней.

Реализация основных направлений реабилитации, абилитации инвалидов предусматривает:

- использование инвалидами технических средств реабилитации, создание необходимых условий для беспрепятственного доступа инвалидов к объектам социальной, инженерной, транспортной инфраструктур;
- пользование средствами транспорта, связи и информации;
- обеспечение инвалидов и членов их семей информацией по вопросам реабилитации, абилитации инвалидов.

Реабилитация, абилитация инвалидов осуществляются организациями независимо от их организационно-правовых форм, прошедшими в установленном законодательством РФ порядке аккредитацию (за исключением организаций, осуществляющих медицинскую деятельность) и осуществляющими деятельность в области реабилитации и абилитации инвалидов.

Медицинская реабилитация инвалидов осуществляется для восстановления или компенсации утраченных, или нарушенных функциональных способностей человека. Она включает в себя восстановительную терапию, хирургию, протезирование и ортезирование.

Профессиональная реабилитация – система и процесс восстановления конкурентоспособности инвалидов на рынке труда. Она включает в себя профессиональную ориентацию, профессиональное образование, профессионально-производственную адаптацию, рациональное трудовое устройство.

Социальная реабилитация – система и процесс восстановления способности к самостоятельной и семейно-бытовой деятельности. Она включает в себя социально-средовую ориентацию, социально-бытовое образование, социально-бытовую адаптацию и социально-бытовое устройство.

Индивидуальная программа реабилитации или абилитации инвалида является обязательной для исполнения соответствующими органами государственной власти, органами местного самоуправления, а также организациями независимо от организационно-правовых форм и форм собственности.

Индивидуальная программа реабилитации или абилитации инвалида содержит как реабилитационные мероприятия, технические средства реабилитации и услуги, предоставляемые инвалиду с освобождением от платы в соответствии с федеральным перечнем реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, предоставляемых инвалиду, так и

реабилитационные мероприятия, технические средства реабилитации и услуги, в оплате которых принимают участие сам инвалид либо другие лица или организации независимо от организационно-правовых форм и форм собственности.

Объем реабилитационных мероприятий, предусматриваемых индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида, не может быть меньше установленного федеральным перечнем реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, предоставляемых инвалиду. Индивидуальная программа реабилитации или абилитации имеет для инвалида рекомендательный характер, он вправе отказаться от того или иного вида, формы и объема реабилитационных мероприятий, а также от реализации программы в целом.

Инвалид вправе самостоятельно решить вопрос об обеспечении себя конкретным техническим средством реабилитации или видом реабилитации, включая кресла-коляски, протезно-ортопедические изделия, печатные издания со специальным шрифтом, звукоусиливающую аппаратуру, сигнализаторы, видеотексты, аудиотексты, программы сурдоперевода, другими аналогичными средствами

Техническими средствами реабилитации инвалидов являются:

- специальные средства для самообслуживания;
- специальные средства для ухода;
- специальные средства для ориентирования (включая собак-проводников с комплектом снаряжения), общения и обмена информацией;
- специальные средства для обучения, образования (включая литературу для слепых) и занятий трудовой деятельностью;
- протезные изделия (включая протезно-ортопедические изделия, ортопедическую обувь и специальную одежду, глазные протезы и слуховые аппараты);
- специальное тренажерное и спортивное оборудование, спортивный

инвентарь;

– специальные средства для передвижения (кресла-коляски).

ДЦО.РФ

Заключение

В ходе прохождения производственной практики были изучена организационная структура предприятия, ее внутренние документы, был собран материал, необходимый для написания отчета.

В ходе прохождения учебной практики, была проанализирована деятельность компании

В первой главе дано описание правил порядка и оформления служебных документов.

Вторая глава - проект проведения культурно-массового мероприятия среди получателей социальных услуг.

Третья глава описана технология оказания психосоциальной помощи получателям социальных услуг.

В третьей главе приведено социологическое исследование по актуальной проблеме (аналитическая справка о ее осуществлении)

По окончании практики были достигнута главная цель - применение теоретических знаний, полученных в процессе обучения, при решении реальных задач. А также приобретены навыки и опыт практической работы.

Данная практика является хорошим практическим опытом для дальнейшей самостоятельной деятельности. За время пройденной практики я познакомился с новыми интересными фактами.

Список литературы

1. Акатов Л.И. Социальная реабилитация детей с ограниченными возможностями здоровья: психологические основы: учеб. пособие / Л.И. Акатов. - М.: ВЛАДОС, 2014. - 368 с.
2. Альбекова Н.Н. Право социального обеспечения в Российской Федерации: Учебно-методическое пособие. Краснодар: Южный институт менеджмента, 2014. 96 с.
3. Боровая Л.П. Социально-психологическая помощь семьям, имеющих тяжело больных детей // Социально-педагогическая работа / Л.П. Боровая. - 2013. №6. - С. 59-63.
4. Быков Д. А. Опыт создания реабилитационного комплекса для детей с ограниченными возможностями / Д.А. Быков // Педагогика. - 2007. - № 6. - С. 27-31.
5. Быков А.В. Психологическая служба в учреждениях социально-педагогической поддержки детей и подростков / А.В. Быков - М., - УРАО - 2011. - 100с.
6. Василькова Ю.В. Социальная педагогика / Ю.В. Василькова, Т.А. Василькова. - М.: ВЛАДОС, 2010. - 321с.
7. Городова Т.В. Формирование реабилитационного пространства детей с ограниченными возможностями. - Научно-практический рецензируемый электронный журнал «Оригинальные исследования», Выпуск №6, 2011.
8. Григорьев А.Д. Очерки истории социальной работы/ А.Д. Григорьев. - М.: Просвещение, 2015. - 223 с.

Приложения

Приложение 1. Организационная структура

