



МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Ю. ВИТТЕ

О Т Ч Е Т
о прохождении
Производственной практики
/вид практики/

Педагогической практики
/тип практики/

Магистрантом _____ курса юридического факультета

ДЦО.РФ

(фамилия, имя, отчество)

INFO@ДЦО.РФ

Место прохождения практики:

Практика проходила с _____ по _____

Дата сдачи отчета _____

Руководитель практики от Университета:

Москва, 2019г.

Содержание

Введение.....	3
Раздел 1. Результаты методической работы при прохождении практики.....	5
1.1 Изучение и анализ нормативных документов, регламентирующих образовательный процесс.....	5
1.2 Изучение деятельности кафедры: обсуждение вопросов на заседании кафедры и/или научно-методическом семинаре.....	8
1.3 Изучение опыта преподавания учебных дисциплин: наблюдение и анализ учебного занятия преподавателей вуза.....	9
Раздел 2. Результаты проведения учебных занятий и индивидуальной работы по учебным дисциплинам.....	11
2.1 Разработка и проведение теоретического учебного занятия.....	11
2.2 Разработка и проведение практического занятия.....	15
Раздел 3. Планирование и решение задач собственного профессионального и личностного развития.....	19
3.1 Диагностика уровня собственного профессионального и личностного развития.....	19
3.2 Анализ достоинств и недостатков в своем профессиональном и личностном развитии	26
Заключение.....	27
Список литературы.....	28

Введение

Цель практики соотносится с общими целями ОПОП магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» и направлена на углубление теоретической подготовки обучающегося и приобретение им практических навыков в сфере профессиональной деятельности.

Задачами практики являются:

1) совершенствование приобретенных магистрантами психолого-педагогических и специальных знаний в процессе их применения в педагогической практической деятельности;

2) становление и развитие у магистрантов общепедагогических навыков и умений:

–диагностических, связанных с диагностикой качества учебных достижений обучающихся, уровня их воспитанности (прежде всего, в аксиологическом аспекте), изучением психолого-педагогических особенностей магистрантов, самоанализа педагогической деятельности;

–проектных, обеспечивающих дидактическое проектирование педагогического процесса, подбор соответствующих особенностям магистрантов форм и методов обучения и воспитания, образовательных технологий;

–организаторских, направленных на осуществление своей собственной педагогической деятельности и активизацию деятельности магистрантов, развитие их инициативы и самостоятельности; –коммуникативных, связанных с вербальным и невербальным общением магистранта-практиканта с обучаемыми и коллегами в образовательной сфере (предметной области);

3) развитие у магистрантов интереса к профессиональной педагогической деятельности, творческого отношения к педагогической работе;

4) развитие у магистрантов педагогических способностей

(экспрессивноречевых, дидактических, суггестивных, перцептивных и др.), а также профессионально значимых качеств личности преподавателя высшей школы (индивидуально-психологические особенности, профессионально значимые способности, нравственные качества и качества профессионально-педагогической направленности и др.).

Место прохождения: «ЧОУ ВО Московский университет имени С.Ю. Витте».

ДЦО.РФ
INFO@ДЦО.РФ

Раздел 1. Результаты методической работы при прохождении практики

1.1 Изучение и анализ нормативных документов, регламентирующих образовательный процесс

Основные нормативные документы, регламентирующие образовательный процесс:

1. Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании»;
2. Федеральный закон Российской Федерации «О внесении изменений и дополнений в закон Российской Федерации «Об образовании»»;
3. Федеральный закон Российской Федерации «О высшем и послевузовском профессиональном образовании»
4. Постановление Правительства РФ «О введении Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования» от 01.01.2001г. № 000.
5. «Об утверждении перечня направлений подготовки специалистов и специальностей, по которым получение высшего профессионального образования в очной форме или в форме экстернат не допускается». Постановление Правительства РФ от 22.11.97г. № 000.
6. «О создании учебно-методических объединений Российской Федерации». Приказ Комитета по высшей школе Миннауки России от 01.01.01г., № 000. (Бюллетень Комитета по высшей школе Миннауки России №2, 1993г., с.5).
7. «О создании научно-методических советов по направлениям высшего образования». Приказ Комитета по высшей школе Миннауки России от 01.01.01г., № 000. (Бюллетень Комитета по высшей школе Миннауки России №6, 1993г., с.44).
8. «Об утверждении Положения о магистерской подготовке (магистратуре) в системе многоуровневого высшего образования РФ». Постановление Госкомвуза РФ от 01.01.2001г. №42 //Высшее образование в России. 1993, №3.

9. «Об утверждении Государственного образовательного стандарта в части классификатора направлений и специальностей высшего профессионального образования». Приказ Госкомвуза России от 5 марта 1994г., № 000. (Бюллетень Госкомвуза России №6, 1994г., с.1).

10. «Соответствие между ранее действовавшими и новыми классификаторами направлений и специальностей высшего профессионального образования». О дополнении к приказу Госкомвуза России от 5 марта 1994г., № 000. Приказ Госкомвуза России от 01.01.01г.№ 000. (Бюллетень Госкомвуза России №7, 1994г., с.4).

11. «О закреплении за учебно-методическими объединениями направлений и специальностей высшего профессионального образования и дополнении перечня учебно-методических объединений вузов». Приказ Госкомвуза России от 01.01.01г., № 000. (В бюллетене Госкомвуза России не публиковался).

12. «Об утверждении Положения об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений в Российской Федерации». Постановление Госкомвуза России от 01.01.01г., №3. (Бюллетень Госкомвуза России №6, 1994г., с.7).

13. «Об утверждении государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования». Приказ Госкомвуза России от 2 сентября 1994г., № 000. (Бюллетень Госкомвуза России №10, 1994г., с.1).

14. «О порядке подготовки заключения УМО при введении магистерских профессиональных образовательных программ». Письмо Госкомвуза России от 01.01.01г., №ин/12. (Бюллетень Госкомвуза России №11, 1994г., с.39).

15. «Форма составления заключения УМО на введение магистерских профессиональных образовательных программ». (Бюллетень Госкомвуза России №2, 1995г., с.37).

16. «О порядке введения и лицензирования новых образовательных профессиональных программ высшего образования». Инструктивное письмо

Госкомвуза России от 01.01.01г., №30. (Бюллетень Госкомвуза России №2, 1995г., с.45).

17. «О программе развития инженерного образования в России». Решение коллегии Госкомвуза России от 01.01.01г., №5/1. (Бюллетень Госкомвуза России №7, 1995г., с.15).

18. «Об организационно-методическом и научном обеспечении введения ГОС высшего профессионального образования». Решение коллегии Госкомвуза России от 01.01.01г., №7/1. (Бюллетень Госкомвуза России №8, 1995г., с.53).

19. «Об утверждении Положения о подготовке научно-педагогических и научных кадров в Российской Федерации». Постановление Госкомвуза России от 01.01.01г., №3. (Бюллетень Госкомвуза России №9, 1995г., с.40).

20. «О целевой контрактной подготовке специалистов с высшим и средним профессиональным образованием». Приказ Госкомвуза России от 01.01.01г., № 000 (Бюллетень Госкомвуза России №11, 1995г., с.1).

21. «О разработке государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки магистров по направлениям высшего профессионального образования». Приказ Госкомвуза от 15.04.96г., № 000.

22. «Об утверждении и введении в действие Инструкции о порядке выдачи государственных документов о высшем профессиональном образовании, изготовлении, заполнении и хранении соответствующих документов». Приказ Госкомвуза от 04.06.96г., № 000.

23. «Об утверждении Порядка признания и установления эквивалентности (нострификации) документов иностранных государств об образовании и ученых званиях и форм соответствующих свидетельств». Приказ Минобразования России от 09.01.97г., №15.

24. «О введении в действие Государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускника магистратуры для получения дополнительной квалификации «Преподаватель высшей школы»». Приказ Минобразования от 29.04.97г., № 000.

1.2 Изучение деятельности кафедры: обсуждение вопросов на заседании кафедры и/или научно-методическом семинаре

Кафедра бухгалтерского учёта и налогообложения образована 1 сентября 2003 года. С 1 сентября 2016 года преобразована в кафедру бухгалтерского учета, налогообложения и таможенного дела». Организационно кафедра входит в состав факультета экономики и финансов.

Основные задачи кафедры:

- проведение учебной, научно-методической работы по дисциплинам кафедры на высоком теоретическом и практическом уровне;

- подготовка высококвалификационных дипломированных бакалавров в области бухгалтерского учёта, анализа и аудита, специалистов таможенного дела обладающих глубокими теоретическими знаниями и высокой профессиональной квалификацией;

- проведение научных исследований по проблемам реформирования бухгалтерского учёта, аудита и анализа, таможенного дела;

- подготовка научно-педагогических кадров с повышением их квалификации;

- проведение воспитательной работы со студентами.

Студенты привлекаются к работе в научных студенческих кружках, участие в межвузовских, всероссийских и международных конференциях.

С 1 сентября 2016 г. кафедра организует подготовку по специальности Таможенное дело. Специалисты по направлению подготовки (специальности) «Таможенное дело» востребованы в таможенных органах, на предприятиях взаимодействующих с таможенной инфраструктурой, на предприятиях-участниках внешнеэкономической деятельности. Срок обучения по очной форме обучения – 5 лет, по заочной – 6 лет.

1.3 Изучение опыта преподавания учебных дисциплин: наблюдение и анализ

учебного занятия преподавателей вуза

В процессе практики, мною были изучены публикации профессорско-преподавательского состава кафедры бухгалтерского учета, налогообложения и таможенного дела за 2016-2018гг.

Таблица 1 - Публикации профессорско-преподавательского состава кафедры бухгалтерского учета, налогообложения и таможенного дела за 2016-2018гг.

1	ПОТЕНЦИАЛ ШОС В РЕАЛИЗАЦИИ МЕЖГОСУДАРСТВЕННЫХ ПРОЕКТОВ НА ЕВРАЗИЙСКОМ ПРОСТРАНСТВЕ Дадабаева З.А. В сборнике: Большая Евразия: Развитие, безопасность, сотрудничество. Ежегодник. ИНИОН РАН. 2018. С. 466.
2	ПРОЕКТ "СОЦИАЛЬНО-ПОЛИТИЧЕСКОЕ ИЗМЕРЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕССОВ ЕВРАЗИЙСКОЙ ИНТЕГРАЦИИ" Осипов Г.В., Осадчая Г.И., Антонович И.И., Дмитриев А.В., Андреев Э.М., Селезнев И.А., Дадабаева З.А., Соколова Г.Н., Соколова Т.В., Лескова И.В., Астафьева О.Н., Валовая М.Д., Назарова Е.А., Рыбакова М.В., Выборнов Д.М., Кушаков М.Н., Лепехин В.А. Москва, 2017. Том Выпуск №2 Евразийская интеграция: ключевые проблемы и перспективы развития
3	ПРОЕКТ "СОЦИАЛЬНО-ПОЛИТИЧЕСКОЕ ИЗМЕРЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕССОВ ЕВРАЗИЙСКОЙ ИНТЕГРАЦИИ" Осадчая Г.И., Андреев Э.М., Селезнёв И.А., Лескова И.В., Калмыков Н.Н., Огнёва Ю.И., Юдина Т.Н., Бредихин А.В., Дадабаева З.А., Погосян Г.А., Додонов В.Ю., Соколова Г.Н., Турдубаева Э.К., Деловарова Л.Ф., Сарымсаков Р.А. Институт социально-политических исследований РАН; Российский государственный социальный университет. Москва, 2017. Том выпуск 3 Евразийская интеграция: проблемные звенья и точки роста
4	ПОСТСОЦИАЛИСТИЧЕСКИЙ МИР: ИТОГИ ТРАНСФОРМАЦИИ Мигранян А.А., Соколова Т.В., Кузьмина Е.М., Вардомский Л.Б., Тураева М.О., Дадабаева З.А., Пылин А.Г., Ильина М.Ю., Шурубович А.В., Фокина Л.В. Санкт-Петербург, 2017. Том 2 Постсоветские государства
5	МЕЖГОСУДАРСТВЕННЫЕ КОНФЛИКТЫ НА ТРАНСГРАНИЧНЫХ РЕКАХ В ЦЕНТРАЛЬНОАЗИАТСКОМ РЕГИОНЕ Бояркина О.А. Москва, 2017.
6	ОРГАНИЗАЦИЯ БУХГАЛТЕРСКОЙ СЛУЖБЫ И ФУНКЦИОНАЛ БУХГАЛТЕРА В УСЛОВИЯХ РАЗВИТИЯ ЦИФРОВОЙ ЭКОНОМИКИ Зуева И.А. В сборнике: Актуальные проблемы современного общества и пути их решения в условиях перехода к цифровой экономике. Материалы XIV международной научной конференции: в 4-х частях. Под редакцией А.В. Семенова, Н.Г. Малышева, Ю.С. Руденко. 2018. С. 246-255.
7	РАЗВИТИЕ СИСТЕМ УПРАВЛЕНЧЕСКОГО УЧЕТА В ТОРГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ИХ ОСОБЕННОСТИ В СФЕРЕ РОЗНИЧНОЙ ТОРГОВЛИ

	Зуева И.А., Гребеник В.В., Жидков А.С., Иванова Е.В. Москва, 2017.
8	ВНЕДРЕНИЕ ИНВЕСТИЦИОННОГО КОНТРОЛЛИНГА В СИСТЕМУ УПРАВЛЕНИЯ КАПИТАЛЬНЫМИ ВЛОЖЕНИЯМИ В СТРОИТЕЛЬНОЙ СФЕРЕ Суптело Н.П., Селезень Е.И. Москва, 2017.
9	РАЗВИТИЕ РЫНКОВ КАПИТАЛА В РАМКАХ ЕВРАЗИЙСКОЙ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ИНТЕГРАЦИИ Зуева И.А. В сборнике: Социально-экономические аспекты евразийской интеграции. Сборник материалов Межвузовской научно-практической конференции. Государственное казенное образовательное учреждение высшего образования "Российская таможенная академия"; Редколлегия: В. Д. Лукина, М. Ф. Ткаченко. 2017. С. 28-33.
5	ПЕРСПЕКТИВЫ РАЗВИТИЯ ФОРМ И МЕХАНИЗМОВ ГОСУДАРСТВЕННО-ЧАСТНОГО ПАРТНЕРСТВА В УСЛОВИЯХ ИНФОРМАТИЗАЦИИ ОБЩЕСТВА Жидков А.С. В сборнике: XXX Международные Плехановские чтения. Сборник статей аспирантов и молодых ученых. 2017. С. 31-33.
6	ОСОБЕННОСТИ ОЦЕНКИ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ ВУЗА НА ОСНОВЕ ПРИМЕНЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ Жидков А.С. В сборнике: INTERNATIONAL INNOVATIONRESEARCH. Сборник статей XI Международной научно-практической конференции. В 2-х частях. 2017. С. 46-50.
7	ЭВОЛЮЦИЯ ПОЛИТИКИ ЦЕНТРАЛЬНОГО БАНКА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО ПЕРЕХОДУ НА ПЛАВАЮЩИЙ ВАЛЮТНЫЙ КУРС Жидков А.С. В сборнике: ЭКОНОМИКА ГОРОДА В ПЕРИОД СТРУКТУРНЫХ ПРЕОБРАЗОВАНИЙ: ТЕОРИЯ, МЕТОДОЛОГИЯ, ПРАКТИКА. МАТЕРИАЛЫ IV МЕЖДУНАРОДНОЙ НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКОЙ КОНФЕРЕНЦИИ. Под ред. Ю.С. Руденко, М.Я. Парфеновой, Л.Г.Руденко. 2017. С. 98-110.
3	МОДЕЛИ УСТОЙЧИВОГО РАЗВИТИЯ БИЗНЕСА: ФИНАНСОВЫЙ АСПЕКТ Морозко Н.И., Воротникова И.В., Львова Н.С., Гапоненко В.Ф., Тронин С.А., Борисова О.В., Древинг С.Р., Кучковская Н.В., Грищенко Ю.И., Фролова В.Б., Лазарев М.П., Гребеник В.В., Головецкий Н.Я., Абалакина Т.В., Маслин Г.О. Москва, 2018.
4	ПРОБЛЕМЫ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ РОССИИ В УСЛОВИЯХ ГЕОПОЛИТИЧЕСКОГО КРИЗИСА И САНКЦИОННОГО ДАВЛЕНИЯ ЗАПАДНЫХ СТРАН Выпряжкина И.Б., Выпряжкин Б.С., Евдокимов С.Ю., Гнездова Ю.В., Матвеева Е.Е., Дерен В.И., Сапожникова С.М., Гребеник В.В., Древинг С.В., Романова Ю.А., Головецкий Н.Я., Егоренко А.О., Злотникова Г.К., Морковкин Д.Е., Земляк С.В., Лапшова О.А., Попова В.В., Шеломенцева М.В., Рубцова Л.Н., Карандина И.К. и др. Коллективная монография / Под редакцией Гребеник В.В.. Москва, 2017.
5	РАЗВИТИЕ СИСТЕМ УПРАВЛЕНЧЕСКОГО УЧЕТА В ТОРГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ИХ ОСОБЕННОСТИ В СФЕРЕ РОЗНИЧНОЙ ТОРГОВЛИ Зуева И.А., Гребеник В.В., Жидков А.С., Иванова Е.В. Москва, 2017.

Раздел 2. Результаты проведения учебных занятий и индивидуальной работы по учебным дисциплинам

2.1 Разработка и проведение теоретического учебного занятия

Результат педагогической практики: 3-4 планов-конспектов учебных занятий по экономическим дисциплинам.

1. План-конспект занятия теоретического обучения по теме: «Внебюджетные фонды» (в тематическом плане: Раздел II, тема 2.3. (2 часа)).

Время проведения - 90 мин.

Образовательные цели:

Учебная цель: сформировать у обучающихся представление о внебюджетных фондах, их сущности и назначении, о социально-экономической сущности внебюджетных фондов, порядке формирования и использования фондов социальной защиты граждан, дорожном фонде и прочих внебюджетных фондах.

Развивающая цель: развивать способность студентов к разделению информации на отдельные составляющие, сопоставлению различных составляющих, собственной мотивации к учебной деятельности, саморазвитию.

Воспитательная цель: способствовать стремлению к проявлению своих профессиональных знаний, умений и навыков, воспитывать культуру профессионального труда.

Методическое обеспечение:

Технология полного усвоения.

Метод - информационно-рецептивный.

Прием объяснения.

Форма проведения - лекция.

Материально-техническое обеспечение: аудитория, имеющая посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя.

1 этап. Организационный момент - 5 мин.

Преподаватель здоровается со студентами, отмечает отсутствующих.

2 этап. Изучение нового учебного материала - 45 мин.

Преподаватель озвучивает студентам цели сегодняшнего занятия, содержание новой темы (5 мин.).

Студенты записывают план занятия (5 мин.)

План:

1. Внебюджетные фонды и их классификация.
2. Источники финансирования внебюджетных фондов. Пенсионный фонд и его функции.
3. Фонд обязательного медицинского страхования. Фонд социального страхования РФ. Дорожный фонд.

Вопросы для закрепления учебного материала:

1. Дайте определение понятию «внебюджетные фонды».
2. Какие классификации внебюджетных фондов Вы знаете?
3. Перечислите социальные внебюджетные фонды РФ.
4. Какую деятельность осуществляет Пенсионный фонд РФ и каковы источники его образования?
5. Какую деятельность осуществляет Фонд обязательного медицинского страхования, и каковы источники его образования?
6. Какую деятельность осуществляет Фонд социального страхования РФ, и каковы источники его образования?
7. Какую деятельность осуществляет Дорожный фонд, и каковы источники его образования?

2. План-конспект занятия теоретического обучения по теме: «Система страхования» (в тематическом плане: Раздел II, тема 2.4. (2 часа)).

Время проведения - 90 мин.

Образовательные цели:

Учебная цель: сформировать у обучающихся представление о системе страхования и ее составляющих; о видах и функциях страхования; об

экономической сущности страхования; о страховой деятельности и объектах страхования.

Развивающая цель: развивать способность студентов к обобщению понятий, синтезу потока информации, разделению информации на отдельные составляющие, сопоставлению различных составляющих, собственной мотивации к учебной деятельности, саморазвитию.

Воспитательная цель: способствовать стремлению к проявлению своих профессиональных знаний, умений и навыков, воспитывать культуру профессионального труда.

Методическое обеспечение:

Технология полного усвоения.

Метод - информационно-рецептивный.

Прием объяснения.

Форма проведения - лекция.

Материальное-техническое обеспечение аудитории, имеющая посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя.

1 этап. Организационный момент - 5 мин.

Преподаватель здоровается со студентами, отмечает отсутствующих.

2 этап. Изучение нового учебного материала - 45 мин.

Преподаватель озвучивает студентам цели сегодняшнего занятия, содержание новой темы (5 мин.).

Студенты записывают план занятия (5мин.).

План:

1. Страхование. Классификация страхования.

2. Сущность и функции страхования. Экономическая категория страхования.

3. Понятия страховой системы и страховой деятельности.

Вопросы для закрепления учебного материала:

1. Дайте определение понятию «страхование».

2. Какие классификации страхования Вы знаете?
3. Перечислите виды страхования в классификации по объекту страхования.
4. В чем заключается экономическая сущность страхования?
5. Дайте определение понятию «страховая система».
6. Что является объектами страхования?
9. Перечислите виды добровольного страхования.

3. План-конспект занятия теоретического обучения по теме:
«Инвестиционная деятельность предприятия» (2 часа)

Время проведения - 90 мин.

Образовательные цели:

Дидактическая: изучить понятие и сущность инвестиций, их основные виды, рассмотреть взаимосвязь инвестиций и накоплений, проанализировать субъекты и объекты инвестиционной деятельности.

Воспитательная: стимулировать формирование аккуратности и социальной коммуникации (студенты должны осознавать и проявлять аккуратность и точность в расчетах, уметь работать с сообщением).

Развивающая: активизировать изучение учащимися понятий, связанных с темой занятия, способствовать развитию любопытности, внимания, навыков логического мышления и умения анализировать, обобщать материал, вырабатывать умение пользоваться индукцией, дедукцией и умозаключениями по аналогии.

Методическое обеспечение:

Технология полного усвоения.

Метод - информационно-рецептивный.

Прием объяснения.

Форма проведения - лекция.

Материально-техническое обеспечение: аудитория, имеющая посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя.

Определение начальных условий, т.е. какими представлениями обучающиеся уже обладают по изученной теме, какие нормы и смыслы и убеждения у них уже сформулированы. Студенты уже понимают значение инвестиций в экономике, сталкивались с данным понятием в жизни. Они имеют представление о сферах деятельности, в которых могут быть вложены инвестиции. Поэтому цель – углубить знания по этой теме, разобраться в экономических терминах.

1 этап. Организационный момент - 5 мин.

Преподаватель здоровается со студентами, отмечает отсутствующих.

2 этап. Изучение нового учебного материала - 45 мин.

Преподаватель озвучивает студентам цели сегодняшнего занятия, содержание новой темы (5 мин.).

Студенты записывают план занятия (5 мин.):

План:

1. Основные понятия инвестиций.
2. Классификация инвестиций
3. Различия между инвестициями и накоплениями. Инвестиционная деятельность

Домашнее задание: обозначить, в какие сферы может быть вложен инвестиционный капитал, привести примеры.

2.2 Разработка и проведение практического занятия

Отличительной особенностью педагогической диагностики является наличие специфического объекта диагностики – педагогического процесса. Педагогическая диагностика учитывает и прогнозирует те изменения педагогического процесса, которые обуславливают те или иные изменения в ученике. Иными словами, объектами педагогической диагностики являются: педагог, ученик, содержание педагогической деятельности, педагогические средства и методы, формы организации образовательного процесса,

результаты педагогической деятельности.

Педагогическая диагностика является и начальным и завершающим этапом профессиональной деятельности педагога, т.к. она имеет циклический характер и не исчерпывается решением одной педагогической задачи. Сведения, полученные в результате педагогической диагностики, могут стать мощным импульсом для инновационной деятельности педагога. Чем больше он будет узнавать об особенностях своих воспитанников, чем яснее увидит проблемы, требующие разрешения, тем эффективнее станет его работа. Конечно, при том условии, что педагог не просто примет к сведению полученные диагностические результаты, а всерьез проанализирует их и будет строить следующие этапы своей работы, развивая плюсы и минимизируя недостатки. Педагогическая диагностика – это процесс распознавания различных педагогических явлений и определения их состояния в определенный момент на основе использования необходимых для этого параметров.

Педагогическая диагностика отвечает на следующие вопросы:

- что и зачем изучать;
- по каким показателям;
- какими методами;
- при каких условиях (самоконтроль, самопознание).

Используя диагностические методики, классному руководителю следует иметь в виду:

1. Содержание диагностической методики должно предполагать ожидаемый результат.
2. Проводя психолого-педагогическую диагностику личности студента и коллектива, преподаватель руководствуется принципом «не навреди». Результаты исследования не могут обсуждаться с людьми, не имеющими отношения к делам студентов.
3. Результаты психолого-педагогической диагностики являются

основанием для корректирования и планирования воспитательной деятельности классного руководителя.

Диагностическая методика «Мое учение»:

Преподаватель предлагает студентам ответить на вопросы анкеты, подчеркнув в тексте нужный ответ или дописав предложение.

1. Учиться в университете мне:

- а) интересно;
- б) не интересно;
- в) не знаю.

2. Я хожу в университет, потому что:

- а) мне нужны знания;
- б) люблю общаться с друзьями;
- в) это требование родителей.

3. Мои любимые предметы:

4. Я испытываю затруднения в учении, потому что:

5. Если бы я был преподавателем, то помог бы студентам в следующем:

Изучение воспитанности студентов. Анкета «Какие качества я в себе воспитал?»

Цель: определить изменения, происшедшие в личности студента в течение учебного года.

Студенту необходимо ответить на вопросы и ответить, какие качества у него появились (поставить знак «+»), а какие качества исчезли и стали хуже (поставить знак «-»).

1. Физическая сила и выносливость.
2. Умственная работоспособность
3. Сила воли.
4. Выдержка, терпение, упорство.
5. Ум, сообразительность.
6. Память.

7. Объем знаний.
8. Внимание и наблюдательность.
9. Критичность.
10. Целеустремленность.
11. Умение планировать работу.
12. Умение организовывать свой труд.
13. умение беречь время.
14. Умение контролировать и анализировать свои поступки.
15. Умение работать самостоятельно.
16. Чуткость и отзывчивость к людям.
17. Умение помогать людям.
18. Умение подчинять свои желания интересам коллектива.
19. Умение видеть и ценить прекрасное в природе, человеке, искусстве.
20. Умение вести себя в обществе.

II. Над какими из вышеперечисленных качеств ты собираешься работать в ближайшее время?

III. Какие специальные способности ты открыл себе (или сумел развить) в этом году (способности к талантам, музыке, спорту и т.д.)?

IV. Над какими из этих качеств ты работаешь сейчас?

V. Что бы ты хотел пожелать себе на будущее?

Раздел 3. Планирование и решение задач собственного профессионального и личностного развития

3.1 Диагностика уровня собственного профессионального и личностного развития

Для диагностики уровня собственного профессионального и личностного развития мною было выбрано несколько методов.

Диагностика профессиональной подготовленности учителя включает:

- изучение научно-теоретической, методической и психолого-педагогической подготовки, деловых и личностных качеств;

- определение уровня эффективности применяемых разнообразных форм и методов обучения и воспитания, педагогических воздействий на учащихся и способов взаимодействия с ними;

- оценку социально-психологических и профессионально-педагогических умений;

- оценку особенностей профессиональной мотивации и компетенции;

- оценку степени целеустремленности и заинтересованности в работе и ее результатах.

1. «Умеете ли Вы влиять на других?»

Умеете ли Вы учить окружающих Вас людей уму-разуму, руководить ими, указывать на допущенные ошибки и т. д.? В науке это называют искусством менеджмента.

Ответьте “да” или “нет” на следующие вопросы:

1. Способны ли Вы представить себя в роли актера или политического деятеля?

2. Раздражают ли Вас люди, одевающиеся и ведущие себя экстравагантно?

3. Способны ли Вы разговаривать с другим человеком на тему своих интимных переживаний?

4. Немедленно ли Вы реагируете, когда замечаете малейшие признаки

неуважительного отношения к своей персоне?

5. Портится ли у Вас настроение, когда кто-то добивается успеха в той области, которую Вы считаете для себя самой важной?

6. Любите ли Вы делать что-то очень трудное, чтобы продемонстрировать окружающим свои незаурядные способности?

7. Могли бы Вы пожертвовать всем, чтобы добиться в своем деле выдающихся результатов?

8. Стремитесь ли Вы к тому, чтобы круг Ваших друзей был не изменен?

9. Любите ли Вы вести размеренный образ жизни?

10. Любите ли Вы менять обстановку у себя дома или переставлять мебель?

11. Любите ли Вы пробовать новые способы решения старых задач?

12. Любите ли Вы дразнить слишком самоуверенных и заносчивых людей?

13. Любите ли Вы доказывать, что Ваш начальник или кто-то весьма авторитетный в чем-то неправ?

Ответы	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Да	5	0	5	5	5	5	5	0	0	5	5	5	5
Нет	0	5	0	0	0	0	0	5	5	0	0	0	0

2. «Информационная культура педагога»

На каждый из 25 вопросов предлагаются три варианта ответов, из которых следует выбрать один или два, наиболее для вас подходящих. Положите рядом с этой страницей опросный лист и отмечайте на нем ответы.

1. Вообще я к тестам отношусь:

- а) с предубеждением;
- б) с острым интересом;
- в) с энтузиазмом.

2. Из своих товарищей с большим уважением отношусь к тем, кто:

- а) знает все на свете и всегда сообщает самое нужное, интересное и

необычное;

б) интересуется чем-то определенным и досконально знает об этом;

в) знает далеко не все, но интересуется многим и легко меняет или сочетает увлечения.

3. Бюрократ — это:

а) преступник;

б) несознательный работник;

в) неспособный и не знающий свое дело.

4. Думаю, что в библиотеке:

а) всегда можно найти, что нужно;

б) далеко не все найдешь, что нужно;

в) почти ничего, что нужно, никогда не найдешь.

5. Если меня с работы пошлют учиться:

а) постараюсь увидеть, так как работа важнее;

б) поеду только потому, что, наверное, так надо;

в) поеду с охотой, хотя, может быть, потом и разочаруюсь.

6. По моему мнению, работа секретаря / начальника

а) очень простая, ее может выполнять любая девушка, закончившая десятилетку;

б) не очень простая и требующая хотя бы небольшой подготовки;

в) достаточно сложная и требующая квалифицированной подготовки.

7. Наверное, инфаркты, инсульты:

а) от сидячего образа жизни;

б) неизбежное зло работников умственного труда;

в) из-за неумения организовать свою и чужую работу.

8. Профессия переводчика с английского языка:

а) не очень нужная сегодня;

б) нужная сегодня и завтра;

в) нужная сегодня, но не завтра.

9. Считаю, что каждый специалист должен читать в основном:

- а) книги по своей специальности;
- б) журналы по своей специальности;
- в) книги по смежным специальностям.

10. Работа с «бумажками»:

а) все-таки какая-то унижительная по сравнению с другими профессиями;

б) не унижительная, но не почетная;

в) если не почетная, то, по крайней мере, очень необходимая в наше время.

11. Информатика в школе должна:

а) помочь только в обучении математике;

б) научить программировать и пользоваться компьютером;

в) перевернуть весь учебный процесс.

12. Посещая один и тот же музей:

а) стараюсь каждый раз рассмотреть все;

б) выбираю что-нибудь интересное;

в) иду к нему-то конкретному.

13. Документом является:

а) художественный фильм;

б) не художественный, а документальный фильм;

в) вообще не фильм, а бумага с печатью.

14. Низкую эффективность конторского труда объясняю:

а) несознательностью, граничащей с нерадивостью;

б) отсутствием хорошей зарплаты;

в) неумением организовать свою и чужую работу.

15. Ручные перфокарты:

а) знаю, что это такое, и пользуюсь ими;

б) имею об этом некоторое представление, но в век компьютеров они не нужны;

в) не знаю, что это такое.

16. Когда бываю в библиотеке:

- а) стараюсь пользоваться каталогом;
- б) изредка обращаюсь к каталогу;
- в) вполне обхожусь без каталога.

17. Уверен, что в архивах сохраняют:

- а) практически все действующие деловые бумаги;
- б) большую их часть;
- в) меньшую часть.

18. Стараюсь:

- а) сознательно регулировать идущие на меня потоки информации (радио, телевизор, книги, разговоры), выбирая только то, что мне нужно;
- б) направлять на себя побольше информации, чтобы ничего не пропустить;
- в) ограничивать количество информации, используя только главное.

19. Цвет в нашей жизни:

- а) имеет очень большое значение — раскрывает характер человека, диагностирует болезни, лечит, влияет на настроение и производительность труда, помогает общению и украшает;
- б) наверное, это так, но сказано слишком сильно;
- в) сомневаюсь во многом перечисленном.

20. На тексты, изобилующие «штампами», реагирую:

- а) с бурным возмущением;
- б) отрицательно;
- в) спокойно.

21. Уважаю:

- а) в равной степени ученого-теоретика и специалиста-практика;
- б) ученого-теоретика;
- в) специалиста-практика.

22. Реферативные журналы:

- а) читал их;

б) не читал, но имею о них представление;

в) вряд ли смогу объяснить, что это такое.

23. Реклама — дело:

а) очень полезное;

б) полезное, но далеко не всегда;

в) по крайней мере, у нас совершенно не нужное.

24. В своем городе:

а) с удовольствием буду водить гостя, показывая старину и рассказывая интересные истории, которые знаю;

б) если и буду что-то показывать гостю, то только не старину;

в) предпочту не играть для гостя роль гида.

25. Электронно-вычислительная техника:

а) только средство, большая эффективность которого зависит от сочетания с другими средствами и методами;

б) революция, решающая очень много проблем;

в) новшество, которое следует, однако, осваивать не торопясь.

Оцените ваши ответы по следующим правилам

От 1-го до 12-го вопроса включительно: а = 0; б = 2; в = 4. Если отмечены два варианта — возьмите среднее арифметическое, например: б + в = $(2 + 4) : 2 = 3$.

От 13-го до 25-го вопроса поступайте наоборот: а = 4; б = 2; в = 0 (при двух вариантах также берите среднее).

Потом сложите все 25 чисел, их сумма будет означать уровень вашей информационной культуры в процентах. Для молодого специалиста норма — не менее 50 процентов.

3. «Самоопределение уровня готовности педагога к воспитательной работе»

Вопросы составлены на основе научных данных, но не волнуйтесь, это не экзамен. Важно, чтобы вы, отвечая, не старались лукавить перед собой. Не чувствуйте себя разочарованными, если результаты тестирования не

соответствуют вашим ожиданиям: вы получите возможность остановиться и оглядеться, оглянуться на себя. У вас возникли вопросы, сомнения? Постарайтесь самостоятельно или с помощью коллег разрешить их. Пусть критическое осмысление своей деятельности поможет вам в работе с учащимися.

1. Вы всегда мечтали о профессии учителя?
2. Вы случайно стали учителем?
3. При возможности вы поменяли бы свою профессию?
4. Вы считаете, что профессия учителя одна из главных?
5. Вы с радостью идете на работу в школу?
6. На процесс воспитания вы смотрите с “оптимистической гипотезой”?
7. Дети вас часто раздражают?
8. Вы устаете от общения с людьми?
9. Даже в свободное время вы думаете о своей работе?
10. Вы регулярно читаете “Учительскую газету”?
11. У вас неплохая библиотека педагогической литературы?
12. Вы отдаете предпочтение той художественной литературе, где показаны отношения между людьми, их переживания, судьбы?
13. В отпуске вы скучаете без своих учеников?
14. Вы самокритичны?
15. Вы увлечены своим предметом?

Ответ “да” – 2 балла; “иногда” – 1 балл; “нет” – 0 баллов.

При завышенной самооценке отнимите от общей суммы 2 балла; при заниженной – прибавьте 2 балла.

3.3 Анализ достоинств и недостатков в своем профессиональном и личностном развитии

По результатам первого теста «Умеете ли Вы влиять на других?», мною было набрано 55 баллов.

Результат: Вы человек, который обладает великолепными задатками, чтобы эффективно влиять на других, менять их модели поведения, учить, управлять, наставлять на путь истинный. Вы убеждены, что человек не должен замыкаться в себе, избегать людей, держаться на обочине, думать только о себе, наоборот, он должен делать что-то для других, руководить ими, указывать на допущенные ошибки, учить, чтобы они лучше чувствовали себя в окружающей действительности. Вы наделены даром убеждать людей в своей правоте. Однако вам следует быть очень осторожным, чтобы ваша позиция не стала чрезмерно агрессивной. В этом случае вы легко можете превратиться в фанатика или тирана.

По результатам второго теста «Информационная культура педагога», мною было набрано 65 баллов. Для молодого специалиста это является нормой.

По результатам 3 теста «Самоопределение уровня готовности педагога к воспитательной работе», мною было набрано 20 баллов.

Результат: если вы набрали от 18 до 21 балла – не отчаивайтесь. Вас посещают сомнения в выборе профессии. Иногда ситуация так сложна, что вы в отчаянии, но проходят трудные моменты в работе, и вам вновь кажется, что лучше ваших учеников нет на свете, вы опять с радостью идете в школу и в который раз убеждаетесь, что быть учителем не так уж плохо.

Заключение

В процессе прохождения педагогической практики, мною была проанализирована педагогическая деятельность ЧОУВО «МУ им. С.Ю. Витте».

Были закреплены устойчивые знания, умения и навыки, полученных магистрантами в процессе изучения дисциплин магистерской программы;

В ходе прохождения педагогической практики, никаких недостатков не было выявлено.

Данная педагогическая практика является хорошим практическим опытом для дальнейшей самостоятельной деятельности. За время пройденной практики я познакомилась с новыми интересными фактами. Закрепила свои теоретические знания, лучше ознакомилась со своей профессией, а также данный опыт послужит хорошей ступенькой в моей дальнейшей карьерной лестнице.

ДЦО.РФ
INFO@ДЦО.РФ

Список литературы

1. Зимняя, И. А. Ключевые компетентности как результативно-целевая основа компетентностного подхода в образовании. Авторская версия. — М.: Исследовательский центр проблем качества подготовки специалистов, 2004. — 42 с.
2. Масалков, И. К. Стратегия кейс-стади: методология исследования и преподавания: учебник для вузов / И. К. Масалков, М. В. Семина. — М.: Академический Проект; Альма Матер, 2011. — 443 с.
3. Панина, Т. С. Современные способы активизации обучения: учебное пособие / Т. С. Панина, Л. Н. Вавилова; под ред. Т. С. Паниной. — 4-е изд., стер. — М.: Издательский центр «Академия», 2008. — 176 с.
4. <https://www.muiv.ru/> - ЧОУВО «МУ им. С.Ю. Витте»

ДЦО.РФ
INFO@ДЦО.РФ