

**Образовательная автономная некоммерческая организация
высшего образования**

**«МОСКОВСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ
ИНСТИТУТ»**

Факультет «Строительства и техносферной безопасности»

Направление подготовки: 09.03.02 Информационные системы и технологии

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета Строительства и
техносферной безопасности

А.А. Котляревский

Подпись

«____» 202__ г.

**ПОМОЩЬ С ОТЧЕТАМИ
ГРАФИК (ПЛАН)
Учебная практика
(технологическая (проектно-технологическая) практика)**

обучающегося

группы

Шифр и № группы

Фамилия, имя, отчество обучающегося

ДЦО.РФ
Содержание практики

Этапы практики	Вид работ	Период выполнения
организационно-ознакомительный	<p>Проводится разъяснение этапов и сроков прохождения практики, инструктаж по технике безопасности в период прохождения практики, ознакомление:</p> <ul style="list-style-type: none">• с целями и задачами предстоящей практики;• с требованиями, которые предъявляются к обучающимся со стороны руководителя практики;• с заданием на практику и указаниями по его выполнению;• с графиком консультаций;• со сроками представления в деканат отчетной документации и проведения зачета.	
прохождение практики	<ul style="list-style-type: none">• выполнение индивидуального задания, согласно вводному инструктажу;• сбор, обработка и	

Этапы практики	Вид работ	Период выполнения
	<p>систематизация собранного материала;</p> <ul style="list-style-type: none"> • анализ полученной информации; • подготовка проекта отчета о прохождении практики; • устранение замечаний руководителя практики. 	
отчетный	<ul style="list-style-type: none"> • оформление отчета о прохождении практики; • защита отчета по практике на оценку. 	

Руководитель практики от Института

Заведующий кафедрой _____.

Должность, учченая степень, ученое звание

Подпись

И.О. Фамилия

ПОМОЩЬ С ОТЧЕТАМИ ПО ПРАКТИКЕ

Ознакомлен

Подпись

И.О. Фамилия обучающегося

«___» _____ 202___ г.

ДЦО.РФ
INFO@ДЦО.РФ

**Образовательная автономная некоммерческая организация
высшего образования**

**«МОСКОВСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ
ИНСТИТУТ»**

Факультет «Строительства и техносферной безопасности»

Направление подготовки: 09.03.02 Информационные системы и технологии

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета Строительства и
техносферной безопасности

(подпись)

А.А. Котляревский
(ФИО декана)

« » 202 г.

**ПОМОЩЬ С ОТЧЕТАМИ
ПО ПРАКТИКЕ**

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
НА УЧЕБНУЮ ПРАКТИКУ

(технологическая (проектно-технологическая) практика)

обучающегося

ДЦО.РФ

группы

шифр и № группы

фамилия, имя, отчество обучающегося

Место прохождения практики:

INFO@ДЦО.РФ

Образовательная автономная некоммерческая организация высшего
образования «Московский технологический институт»

(полное наименование организации)

Срок прохождения практики: с « » 202 г. по « » 202 г.

**Содержание индивидуального задания на практику, соотнесенное с
планируемыми результатами обучения при прохождении практики:**

Содержание индивидуального задания	Период выполнения задания
- Изучить сферы деятельности выбранного предприятия/подразделения.	
- Описать организационную структуру предприятия или подразделения с помощью диаграмм, схем, таблиц.	
- Изучить действующие в организации стандарты, положения и инструкции, техническую документацию.	
- Ознакомиться с кругом решаемых задач на рабочем месте сотрудника предприятия/подразделения, чья деятельность подлежит информатизации/автоматизации,	

Содержание индивидуального задания	Период выполнения задания
<p>обосновать необходимость информатизации/автоматизации.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Описать функции, выполняемые сотрудником на рабочем месте. - Создать схемы информационных потоков с помощью современных программных средств. 	
<ul style="list-style-type: none"> - Ознакомиться с основными требованиями к проектированию, реализации и внедрению программного продукта. - Проанализировать современные источники информации о задачах автоматизации. 	

Руководитель практики от Института
Заведующий кафедрой

должность, ученая степень, ученое звание

подпись

И.О. Фамилия

ПОМОЩЬ С ОТЧЕТАМИ ПО ПРАКТИКЕ

Задание принято к исполнению

подпись

И.О. Фамилия обучающегося

«___» 202___г

ДЦО.РФ
INFO@ДЦО.РФ

ОТЧЕТ о прохождении практики

обучающимся группы

(код и номер учебной группы)

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

Место прохождения практики:

Образовательная автономная некоммерческая организация
высшего образования «Московский технологический институт»
(полное наименование организации)

**ПОМОЩЬ С ОТЧЕТАМИ
ПО ПРАКТИКЕ**

1. Индивидуальный план-дневник учебной практики

Индивидуальный план-дневник учебной практики составляется обучающимся на основании полученного задания на учебную практику в течение организационного этапа практики (до фактического начала выполнения работ) с указанием запланированных сроков выполнения этапов работ.

Отметка о выполнении (слово «Выполнено») удостоверяет выполнение каждого этапа учебной практики в указанное время. В случае обоснованного переноса выполнения этапа на другую дату, делается соответствующая запись («Выполнение данного этапа перенесено на ... в связи с ...»).

Таблица индивидуального плана-дневника заполняется шрифтом Times New Roman, размер 12, оформление – обычное, межстрочный интервал – одинарный, отступ первой строки абзаца – нет.

№ п/п	Содержание этапов работ, в соответствии с индивидуальным заданием на практику	Дата выполнения этапов работ	Отметка о выполнении
1	Изучить сферы деятельности выбранного предприятия/подразделения. Описать организационную структуру предприятия или подразделения с помощью диаграмм, схем, таблиц. Изучить действующие в организации стандарты, положения и инструкции, техническую документацию.		
2	Ознакомиться с кругом решаемых задач на рабочем месте сотрудника предприятия/подразделения, чья деятельность подлежит		

	информатизации/автоматизации, обосновать необходимость информатизации/автоматизации. Описать функции, выполняемые сотрудником на рабочем месте. Создать схемы информационных потоков с помощью современных программных средств.		
3	Ознакомиться с основными требованиями к проектированию, реализации и внедрению программного продукта.		
4	Проанализировать современные источники информации о задачах автоматизации.		
5	Оформление отчета (текст, рисунки, схемы)		
6	Сдача отчета		

« » _____ 202___ г.

Обучающийся

(подпись)

И.О. Фамилия

ПОМОЩЬ С ОТЧЕТАМИ ПО ПРАКТИКЕ

ДЦО.РФ
INFO@ДЦО.РФ

2.Технический отчет

(характеристика проделанной обучающимся работы, выводы по результатам практики)

Московский технологический институт (МТИ, ОАНО ВО МосТех) – российское негосударственное высшее учебное заведение. Институт основан в 2000 году. Ведет образовательную деятельность по техническим, экономическим и управленческим специальностям подготовки высшего и среднего профессионального образования. Имеет бессрочную лицензию № 2603 от 04.09.2017 и аккредитацию № 3295 от 23.12.2019 на все программы обучения.

Вуз располагается и ведет свою образовательную деятельность в г. Москва.

**ПОМОЩЬ С ОТЧЕТАМИ
ПО ПРАКТИКЕ** В 2001 году получена первая лицензия на право ведения образовательной деятельности № 24-0469 от 11 июля 2001.

07 апреля 2006 года переименован в Институт прикладной информатики и управления.

28 июня 2010 года переименован в Открытый технологический институт.

29 мая 2013 года переименован в Московский открытый институт.

17 июня 2013 года к Московскому открытому институту присоединён Московский финансово-промышленный институт (реорганизация в форме присоединения).

05 февраля 2019 года к Московскому открытому институту присоединён Московский технологический институт (реорганизация в форме присоединения), где первый становится правопреемником второго вуза.

18 ноября 2021 Московский открытый институт переименован в Московский технологический институт.

Подготовка студентов в данном институте – это сочетание фундаментальных традиций академического образования и современных форматов обучения. Получить образование в МТИ могут не только россияне, но и граждане других стран.

Московский технологический институт – это один из самых прогрессивных и динамично развивающихся вузов столицы. Институт объединил фундаментальную теоретическую подготовку с новейшими практическими знаниями, приблизив формат обучения по самым актуальным направлениям к лучшим европейским образцам. Мы постоянно модернизируем образовательное пространство, стараясь сделать его максимально эффективным, отвечающим требованиям рынка.

На текущий момент в институте работают преподаватели высокого уровня в области общепрофессиональных и специальных дисциплин, 76 % преподавательского состава имеют ученую степень и богатый опыт практической деятельности в соответствующей профессиональной сфере, 15 % имеют ученую степень доктора наук.

Дипломы Московского технологического института проходят процедуру нострификации (подтверждения) дипломов о высшем образовании, о чем свидетельствует выдача соответствующего сертификата, а это значительно расширят карьерные возможности наших выпускников, улучшает имидж и увеличивает шансы трудоустройства в ведущих компаниях.

1. Анализ ИТ-технологий

Роль информационных технологий в деятельности Московского технологического института сравнима с их значимостью для других организаций в наше время. Институты представляют значительные торговые площади, предлагающие широкий ассортимент товаров и услуг для покупателей. Применение ИТ-технологий способно повысить эффективность и конкурентоспособность Московского технологического института на рынке.

Автоматизация управления образовательными программами через специализированные программы может ускорить и улучшить точность выполнения. Онлайн-образование становится ключевым элементом стратегии института, требуя соответствующей электронной платформы и

инфраструктуры.

Технологии также помогут институту с управлением педагогического состава, маркетинговыми и рекламными инициативами, анализом аудитории.

Например, внедрение программ лояльности и анализа данных поможет институту привлечь студентов и увеличить объемы представления образовательных услуг.

Требования заказчика и Техническое задание

Целью практики является разработка удалённой базы данных и приложения-клиента для доступа к реализуемым в институте книгам. Каждое книжное издание характеризуется следующими атрибутами:

- фамилия и инициалы автора (авторов);
- название;
- язык;
- список тем, к которым относится источник;
- путь и название файла архива;
- название основного файла источника.

На сервере необходимо создать распределённую БД, содержащую данную информацию обо всех источниках.

Клиентское приложение должно удовлетворять следующим требованиям:

- максимальное удобство пользователя при работе (современный и понятный интерфейс);
- максимальная переносимость исходного кода программы для платформы Linux;
- наличие процедуры поиска источника по атрибутам;
- возможность фильтрации источников;
- возможность запуска соответствующего средства для просмотра выбранного источника средствами программы.

Техническое задание

Настоящее техническое задание распространяется на внедрение

системы учёта литературных источников, предназначено для хранения информации о них. Основания для внедрения Система внедряется на основании требований заказчика.

Назначение Система предназначена для хранения и обработки сведений об источниках литературы.

Требования к программе:

1. Требования к функциональным возможностям;

Система должна обеспечить выполнение следующих функций:

- хранение информации об источниках литературы;
- редактирование данных;

2. Требования к надёжности;

- контроль вводимой информации;

- блокировка некорректных действий пользователя;
- целостность хранимой информации;

3. Требования к составу и параметрам технических средств;

Система должна работать на IBM PC- совместимых компьютерах.

Минимальная конфигурация компьютеров:

4. Требованию к серверу;

- процессор не менее 1000 МГц;
- оперативная память не менее 512 Мб;
- место на жестком диске не менее 1 Гб;
- ОС-Windows 10;
- InterBase 6,5;

5. Требования к клиенту;

- оперативная память не менее 512 Мб;
- место на жестком диске не менее 800 Мб;
- ОС-Windows 10;

6. Требования к программной документации;

Программный продукт должен содержать подробное руководство пользователя и руководство программиста.

Процесс внедрения программы должен содержать следующие этапы:

- 1) Подробный анализ технического задания.
- 2) Тестирование и отладка программы.
- 3) Подготовка программной документации.
- 4) Ввод в эксплуатацию.

2. Средства реализации БД

Для физической реализации БД использовалась СУБД InterBase версии 6.0. Эта СУБД была выбрана по ряду причин:

- поддержка данной СУБД реляционных и распределённых баз данных;
- высокая надёжность;
- наличие реализации СУБД для ОС Linux (кроссплатформенность продукта);
- соответствие встроенного языка SQL стандарту ANSI SQL-92;
- малые требования к дисковому пространству и памяти;
- свободное распространение СУБД в открытых кодах.

База данных предназначена для хранения информации о книгах, упакованных в архивы. Файлы архивов физически располагаются на сервере предприятия и не упорядочены между собой. Названия файлов архивов и файлов источников могут не иметь семантической связи с тематикой источников. Пользователями БД являются работники предприятия, которым требуется тот или иной источник литературы или группа источников по заданной тематике.

Анализ запросов на литературу показывает, что для поиска подходящих источников (по тематике, названию, автору) и отбора нужного следует выделить следующие атрибуты источников литературы:

- автор (фамилия и имена (инициалы) или псевдоним каждого автора источника литературы);
- название (заглавие) источника литературы;
- язык, на котором написан источник;

- список тем (разделов), с которыми связан данный источник литературы.

К объектам и атрибутам, позволяющим охарактеризовать место расположение файлов источников, можно отнести:

- а. полное файловое имя (путь и имя файла) архива источника литературы;
- б. название основного (первого) файла источника литературы.



Рисунок 1 - Инфологическая модель БД

Для управления безопасностью БД созданы три роли:

- Admin – имеет права на любые действия с БД (чтение, изменение структуры и данных);
- Writer – имеет права на чтение и изменение данных БД, но не имеет прав на изменение структуры БД;
- Reader – имеет права только на чтение данных БД.

Эти роли, исходя из выше сказанного, наделены соответствующими правами на соответствующие таблицы и хранимые процедуры.

Разработка клиентского приложения осуществлялось на языке Delphi (ранее Object Pascal) в среде программирования Borland Delphi 7.0 Enterprise Edition.

Сформулируем основные критерии, по которым производился выбор среди программирования для создания приложения:

- создание максимально возможного удобства в работе;

Для этого программа должна иметь удобный и современный интерфейс

пользователя

- работа модуля должна выполняться с максимально возможной скоростью;

Нежелательны ситуации, в которых пользователю длительное время придется ожидать окончания работы модуля.

- поддержка длинных имен файлов;
- минимальные затраты на разработку модуля;
- максимальная переносимость исходного кода программы для платформы Linux.

В ходе последующего анализа имеющихся средств программирования на основании перечисленных критериев был выбран вариант написания данного модуля с использованием системы визуального программирования Borland Delphi 7.0.

3. *Инсталляция и работа с ПО*

Для запуска и корректной работы программы, она должна быть запущена в одной папке с файлами: «BD_Knigi.exe», «help.chm», «db.mdb». Где файл «BD_Knigi.exe» является главным файлом, который нужно запускать, файл «help.chm» содержит справку к программе, а файл «db.mdb» содержит базу данных программы.

При запуске файла «BD_Knigi.exe», откроется главное окно программы, после чего можно приступить к работе. При открытии программы, можно сразу приступать к работе. При выборе пункта меню «Просмотр таблиц», открывается подменю, где отображен список доступных к просмотру таблиц. При нажатии на одну из них, в элемент отображения таблиц, в главном окне программы, будет загружена таблица, которая была выбрана.

Таблица загружается из базы данных с которой работает программа. Также при выборе таблицы, вкладки в пункте меню «Действия», изменяются, для каждой таблицы есть определенные действия. Изменения доступности вкладок происходит при выборе таблицы. Также при выборе таблицы, на

форме указывается таблица, которая сейчас активна и доступна к просмотру, это таблица «Экскурсии».

При выборе пункта меню «Поиск», форма изменит свой размер, и станет видимым ранее невидимый блок поиска.

Предоставляется возможность выбрать таблицу, по которой будет происходить поиск и выбрать поля, по которым искать в этой таблице. В поле для ввода нужно ввести слово, которое нужно найти или же словосочетание или часть слова.

При нажатии на кнопку «Искать», будет выполнен запрос на выборку к базе данных, результат которого будет показан в элементе отображения таблиц на форме.

При выборе пункта меню «Собственный запрос», будет открыто новое окно. Предоставляется возможность опытному пользователю обратиться с собственным запросом к базе данных программы. При нажатии на кнопку «Выполнить запрос», запрос, введённый в текстовом поле, будет отправлен на выполнение.

При успешном выполнении, результаты запроса будут отображены в элементе отображения таблиц, который находится в нижней части формы. При нажатии кнопки «Закрыть», окно будет закрыто, а вы будете возвращены к главному окну программы.

4. План затрат

Калькуляция затрат представлена в таблице 1.

Таблица 1 – Калькуляция затрат на разработку

Наименование статьи	Сумма руб.
Материальные затраты	2 998,00
Основная заработная плата разработчиков	359 685,74
Дополнительная заработная плата	47 478,52
Социальные взносы	143 730,42
Накладные расходы	776 921,2

Расходы по содержанию и эксплуатации машин и оборудования	5 179,47
Прочие затраты	8 632,46
Затраты на оформление	21 248,46
Итого себестоимость разработки	1 365 875,1

Для наглядности распределения затрат на разработку базы данных построим диаграмму на рисунке 2.

Распределение затрат



Рисунок 2 - Распределение затрат (руб.)

5. План затрат

Каждый алгоритм должен обладать следующими свойствами:

- дискретность - каждый алгоритм должен быть разбит на конечное число законченных действий;
- результативность - каждый алгоритм направлен на решение конкретной задачи, а следовательно, на получение определенного результата;
- массовость - алгоритм необходимо составить так, чтобы с его помощью можно было решать подобные задачи.

Способы записи алгоритма:

- Формальный - запись алгоритма словесно, на естественном языке.
- Графический - изображение алгоритма в виде блок-схемы.

На рисунке 3 приведен алгоритм работы БД «Книги».

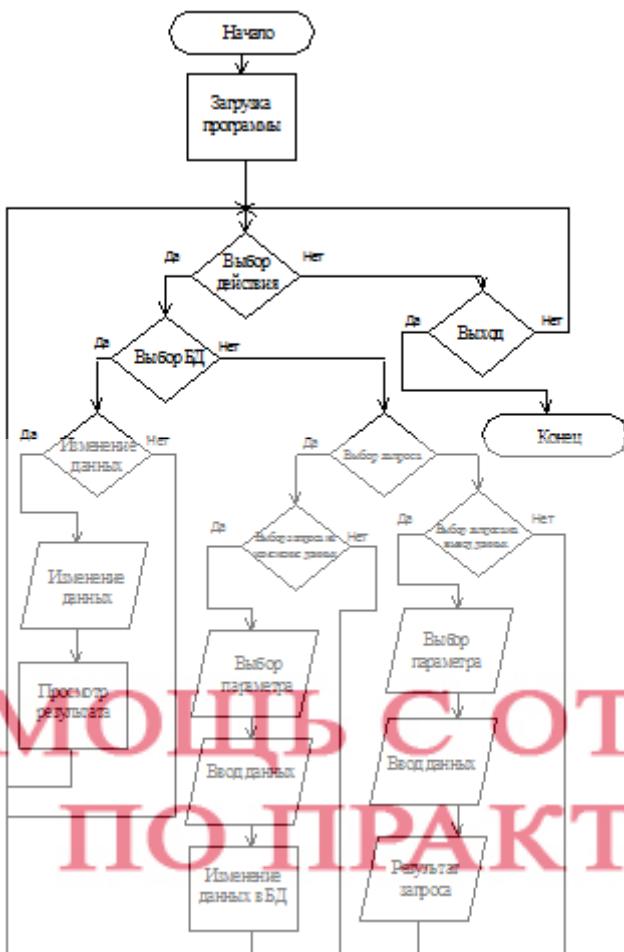


Рисунок 3 - Алгоритм программы «Книги»

6. Плановая и отчетная документация по управлению проектами создания программного продукта на стадиях жизненного цикла. **ДЦО.РФ**
INFO@ДЦО.РФ

Системную документацию по стадиям жизненного цикла можно разделить на следующие группы:

1. Постановка задачи:
 - техническое задание;
 - календарный план проектирования;
 - сметная калькуляция проекта и т. п.
2. Разработка:
 - проект системы;
 - подготовка данных;
 - разработка программы.
3. Реализация испытаний:

- руководство пользователя;
- руководство по обслуживанию;
- руководство оператора;
- руководство администраторов
- (данных, баз данных, серверного обеспечения, сетевого обеспечения, сервера защиты и т. п.).

4. Эксплуатация:

- программный код;
- тесты и тестовые прогоны программы;
- требования, процедуры и условия сертификации продукта.

Кроме этого, можно представить альтернативный состав документации, предусмотренный действующими стандартами:

5. Выработка требований:

- требования к функциональной структуре;
- требования к информационной структуре.

6. Проектирование:

- системная спецификация и описание подсистем;
- программная спецификация;
- спецификация базы данных;
- руководство системных специалистов, администраторов;
- руководство пользователя, план испытаний.

7. Программирование, испытание, сертификация:

- руководство по эксплуатации;
- руководство по сопровождению.

7. Презентация продукта заказчику.

Презентация программного продукта должна содержать следующую информацию:

- проблему, которую решает представленный продукт;
- цели и задачи;
- целевую аудиторию;

- краткое описание самого продукта, принципов его работы;
- преимущество над существующими аналогами;
- планируемые доходы от проекта (часть финансового плана).

Презентация должна быть читабельной и лаконичной.

При разработке презентации необходимо учитывать так называемые 5 «С» презентации, определяющие ее результативность. Каждая из 5 «С» презентации имеет особое значение. Чем больше уделяется внимания и времени данному алгоритму, тем результат будет более эффективен:

1. Структура презентации

Это компоненты, из которых она состоит: привлечение внимания, вводная часть, основная часть, обзор, заключение (побуждение).

Если какая-либо из перечисленных частей отсутствует, эффективность презентации снижается. Если же нарушения допущены сразу в нескольких частях, то презентация перестает действовать.

2. Содержание презентации включает многоаспектную характеристику объекта продвижения

3. Сопровождение презентации

К этому аспекту относится все, что окружает презентацию, все ее внешние составляющие: организация зала, расстановка столов и стульев, оптимальное количество приглашенных; использование флип-чартов, досок, ноутбуков, слайдов. Все это значительно влияет на эффект презентации.

4. Ситуативное управление презентацией предполагает установление контакта с аудиторией.

Техника подготовки успешной презентации достигается за счет последовательной отработки трех этапов: планирование презентации; подготовка и проведение репетиции перед презентацией; проведение презентации.

Список используемых источников:

1. Бирюков, А. Н. Процессы управления информационными технологиями : учебное пособие / А. Н. Бирюков. — 3-е изд. — Москва, Саратов : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 262 с.

2. Васильев, Р. Б. Управление развитием информационных систем : учебник / Р. Б. Васильев, Г. Н. Калянов, Г. А. Левочкина. — 3-е изд. — Москва : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 507 с.

3. Грекул, В. И. Управление внедрением информационных систем : учебное пособие / В. И. Грекул, Г. Н. Денищенко, Н. Л. Коровкина. — 3-е изд. — Москва : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 277 с.

4. Долженко, А. И. Технологии командной разработки программного обеспечения информационных систем : курс лекций / А. И. Долженко. — 3-е изд. — Москва : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 300 с.

5. Долженко, А. И. Управление информационными системами : учебное пособие / А. И. Долженко. — 3-е изд. — Москва : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 180 с.

6. Кауфман, В. Ш. Языки программирования. Концепции и принципы / В. Ш. Кауфман. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2019. — 464 с.

7. Маглинец, Ю. А. Анализ требований к автоматизированным информационным системам : учебное пособие / Ю. А. Маглинец. — 3-е изд. — Москва, Саратов : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 191 с.

8. Молокова, Е. И. Планирование деятельности предприятия : учебное пособие / Е. И. Молокова, Н. П. Коваленко. — 2-е изд. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 194 с. —

«___» _____ 202___г.

подпись

ФИО обучающегося

ПОМОЩЬ С ОТЧЕТАМИ ПО ПРАКТИКЕ

ДЦО.РФ
INFO@ДЦО.РФ

3. Основные результаты выполнения задания на учебную практику

В этом разделе обучающийся описывает результаты анализа (аналитической части работ) и результаты решения задач по каждому из пунктов задания на учебную практику.

Текст в таблице набирается шрифтом Times New Roman, размер 12, оформление – обычное, межстрочный интервал – одинарный, отступ первой строки абзаца – нет.

№ п/п	Результаты выполнения задания по практике
1	Изучена сфера деятельности ОАНО ВО МосТех
2	Описана организационная структура ОАНО ВО МосТех с помощью диаграмм, схем, таблиц.
3	Изучены действующие в ОАНО ВО МосТех стандарты, положения и инструкции, технические документации.
4	Ознакомление с кругом решаемых задач на рабочем месте сотрудника ОАНО ВО МосТех, чья деятельность подлежит информатизации/автоматизации, обоснование необходимости информатизации/автоматизации.
5	Описание функций, выполняемые сотрудником ОАНО ВО МосТех на рабочем месте.
6	Создание схем информационных потоков с помощью современных программных средств.
7	Удалось ознакомиться с основными требованиями к проектированию, реализации и внедрению программного продукта.
8	Проанализированы современные источники информации о задачах автоматизации

ДЦО.РФ
INFO@ДЦО.РФ

4. Заключение руководителя от Института

Руководитель от Института дает оценку работе обучающегося исходя из анализа отчета о прохождении учебной практики, выставляя балл от 0 до 20 (где 20 указывает на полное соответствие критерию, 0 – полное несоответствие) по каждому критерию. В случае выставления балла ниже пяти, руководителю рекомендуется сделать комментарий.

№ п/п	Критерии	Балл (0 ... 20)	Комментарии (при необходимости)
1	Понимание цели и задач задания на учебную практику.		
2	Полнота и качество индивидуального плана и отчетных материалов.		
3	Владение профессиональной терминологией при составлении отчета.		
4	Соответствие требованиям оформления отчетных документов.		
5	Использование источников информации, документов, библиотечного фонда.		
	Итоговый балл:		

**ПОМОЩЬ С ОТЧЕТАМИ
ПО ПРАКТИКЕ**

Особое мнение руководителя от Института (при необходимости):

ДЦО.РФ

Обучающийся по итогам учебной (технологической (проектно-технологической)) практики заслуживает оценку «_____».

« » 202__ г.

Руководитель от Института

(подпись)

И.О. Фамилия